

Accademia di Belle Arti di L'Aquila
UFFICIO ERASMUS

PROGRAMMA ERASMUS +, AZIONE ERASMUS
A.A. 2015-2016

BORSE DI STUDIO PER LA MOBILITA' STUDENTESCA

MOBILITA' PER TIROCINIO (PLACEMENT)

SELEZIONE DI STUDENTI PER SOGGIORNI DI TIROCINIO
ALL'ESTERO NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA COMUNITARIO
ERASMUS +

Bando del 30/01/2015 prot. n° 508/A23 (sub condicione)*

Scadenza per la presentazione delle candidature:

02 marzo 2015

***N.B.: LA VALIDITA' DELLE INFORMAZIONI CONTENUTE NEL PRESENTE BANDO E' SUBORDINATA ALL'APPROVAZIONE DEI PIANI DI MOBILITA' ANNUALI PROPOSTI DA QUESTO ISTITUTO E DALLE ISTITUZIONI PARTNERS NONCHE' ALLA CONFERMA, PER L'ANNO ACCADEMICO 2015-16, DELLE DIRETTIVE COMUNITARIE RELATIVE ALL'A.A. PRECEDENTE. LA PIENA OPERATIVITA' DELLA MOBILITA' PREVISTA E DISCIPLINATA CON IL PRESENTE BANDO VERRA' PERTANTO CONFERMATA NEL PERIODO LUGLIO/AGOSTO 2015 E, COMUNQUE, A SEGUITO DELLA INTERVENUTA APPROVAZIONE DEI PIANI DI MOBILITA' TESTE' CITATI. LA CONFERMA RELATIVA ALLE CONDIZIONI SOTTESE ALLA MOBILITA' INTERVERRA' SUCCESSIVAMENTE ALLA EMANAZIONE DELL'HANDBOOK ERASMUS VALIDO PER L'A.A. 2015-16.**

LE PREVISIONI CONTENUTE NEL PRESENTE BANDO SONO ISPIRATE ALLE INDICAZIONI CONTENUTE NELLE LINEE GUIDA RELATIVE ALL'A.A.2014/15; DA CIO' DERIVA CHE SARANNO POSSIBILI VARIAZIONI, ANCHE CONSIDEREVOLI, ALLE PREVISIONI CONTENUTE NEL PRESENTE BANDO.

Partecipazione all'azione Erasmus Placement. Numero delle borse bandite e sede di destinazione.

Compatibilmente con le condizioni previste dai singoli accordi bilaterali, possono partecipare al programma **Erasmus** + gli studenti dell'Accademia di Belle Arti di L'Aquila che si iscriveranno, per l'a.a. 2015-2016, a uno dei corsi di diploma regolarmente attivati, come previsto dalle norme contrattuali d'indirizzo che disciplinano le Azioni Erasmus, compresi gli iscritti al biennio finalizzato al rilascio del diploma accademico di II livello e gli iscritti al corso quinquennale a ciclo unico di Restauro. La possibilità di partecipare alla mobilità è comunque subordinata alla ricorrenza delle Condizioni di ammissibilità elencate nella pagina seguente.

La partecipazione a tale programma consente di effettuare un soggiorno da **2 (due) a 12 (dodici) mesi** presso **enti, imprese, studi artistici** ovvero presso qualsiasi organizzazione pubblica o privata attiva nel mercato del lavoro o in settori quali l'istruzione, la formazione, la gioventù, presenti in uno dei paesi partecipanti al Programma.

Nel caso di tirocinio presso Istituti di Istruzione Superiore (es.: laboratori di università, biblioteche universitarie, Uffici Relazioni Internazionali, etc.), la mobilità è da considerarsi eleggibile, a condizione che l'attività svolta sia **propriamente di formazione professionale e non di studio** e risulti chiaramente espressa nel piano di lavoro dello studente e non sia già cofinanziata nell'ambito di altri programmi comunitari, in modo da evitare possibili conflitti di interesse e/o doppi finanziamenti.

NON sono eleggibili come sedi di placement:

- Uffici, Enti ed Organizzazioni che gestiscono programmi comunitari;
- Istituzioni ed Enti Comunitari, ivi incluse le Agenzie Europee Specializzate (una lista dettagliata è disponibile all'indirizzo www.ec.europa.eu/institutions/index_en.htm).

Il candidato può proporre autonomamente una destinazione, fornendo la dichiarazione di intenti (Allegato 3) dell'Impresa presso cui intenda svolgere il tirocinio. Sarà tuttavia cura della Commissione ERASMUS o del Direttore dell'Accademia assegnare in via definitiva la sede del tirocinio agli studenti selezionati, atteso che la mobilità presuppone la conclusione di un apposito accordo ovvero di una lettera d'intenti con l'impresa di destinazione.

La borsa di tirocinio rimane tuttavia subordinata all'accettazione definitiva della candidatura da parte dell'Impresa/Ente di destinazione.

Alla data di pubblicazione del presente bando non è determinabile con esattezza il numero delle borse erogabili per l'a.a 2015/16, non essendo ancora intervenuta l'approvazione della candidatura avanzata dall'Istituto al programma di mobilità. La richiesta di finanziamento relativa alle borse di mobilità per tirocinio sarà comunque definita sul numero di candidature utilmente presentate dagli studenti.

Requisiti per l'ammissione

Gli studenti che intendono partecipare al programma Erasmus + per tirocinio devono:

- essere cittadini di uno dei 27 paesi Stati membri dell'Unione Europea (Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Italia, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia e Ungheria), o di uno dei Paesi dello Spazio Economico Europeo (Islanda, Liechtenstein, Norvegia) o di uno dei Paesi candidati all'adesione;

- essere regolarmente iscritti ad un corso di studi presso l' Accademia delle Belle Arti di L'Aquila, per l'anno accademico 2015-16; possono partecipare alla mobilità anche studenti iscritti al primo anno di studi;
- non aver usufruito, in passato, di borse di studio Erasmus per studio o tirocinio, per un periodo corrispondente a 12 mesi calcolati all'interno del ciclo di studio attualmente frequentato (il divieto vale anche se l'esperienza Erasmus sia stato realizzata senza finanziamento).

Si precisa che ogni studente può ricevere sovvenzioni per un periodo massimo di 12 mesi, calcolati sommando le esperienze effettuate per ogni ciclo di studi, indipendentemente dal numero e dalla tipologia di attività di mobilità; esperienze precedenti eventualmente effettuate nell'ambito del programma LLP-Erasmus vanno computate nei 12 mesi relativi al ciclo di studio di afferenza. Nei programmi di studio a ciclo unico gli studenti possono usufruire di un periodo massimo di mobilità di 24 mesi.

Non hanno titolo a presentare domanda gli studenti che beneficerebbero, durante il periodo di mobilità, di altri contributi comunitari previsti da eventuali altri programmi di mobilità.

I requisiti previsti devono essere posseduti alla data di scadenza prevista nel bando.

Finalità ed importo delle borse

Gli studenti selezionati per la mobilità godono dello “*status di studente Erasmus*” che prevede le seguenti condizioni:

- riconoscimento dell'attività svolta all'estero da parte dell'Istituto di appartenenza;
- copertura assicurativa per eventuali infortuni all'interno dell'Impresa ospitante.

In forza di quanto stabilito dalla Commissione Erasmus d'Istituto, l'Erasmus Placement verrà riconosciuto con un numero di crediti accademici commisurati alla durata dell'esperienza ed ai contenuti dei piani di studio ufficialmente adottati dall'Accademia, valutati ed attribuiti secondo il sistema ECTS. Il Placement può costituire a tutti gli effetti “Tirocinio curriculare”; i crediti riconoscibili sono imputabili a singole discipline accademiche (d'intesa con il docente) o alle sezioni relative ai crediti a libera scelta dello studente ovvero ancora al punteggio utile per la tesi finale di diploma.

Le attività svolte durante il Placement Erasmus potranno essere riconosciute solo se indicate nel *Training Agreement*. Tale modello deve essere sottoposto all'approvazione dei Responsabili della procedura all'interno dell'Istituto di appartenenza, nonché ai responsabili dell'Impresa *partner*, prima della partenza.

Il riconoscimento delle attività può essere rifiutato solo se lo studente non riesce a raggiungere il livello professionale richiesto dall'impresa ospitante oppure non riesce a soddisfare le condizioni concordate e le condizioni richieste dall'Istituto di appartenenza per il riconoscimento.

Durante il periodo di soggiorno all'estero, lo studente continuerà a usufruire (se ne è già beneficiario) di assegni di studio, prestiti, etc., erogati in Italia.

Il sostegno finanziario alla mobilità avverrà tramite un finanziamento europeo, commisurato agli importi stabiliti dalla Commissione della Comunità Europea.

L'entità delle borse erogate dalla Comunità Europea, per gli studenti delle Accademie di Belle Arti che hanno realizzato mobilità durante l'ultimo anno accademico risulta dalla tabella riportata nell'Allegato 4 al presente bando; **al momento non è nota l'entità delle borse** relative all' a.a. 2015/2016, ma è ragionevole presupporre che le cifre risulteranno confermate.

Alla borsa comunitaria potrebbero aggiungersi dei contributi integrativi, allo stato non accertabili né in relazione alla effettiva sussistenza né in relazione alla eventuale consistenza. Informazioni aggiornate sulla entità dei finanziamenti sopra descritti possono essere assunte, via via che

risulteranno note ed effettivamente verificabili, presso l'Ufficio Relazioni Internazionali dell'Accademia.

In ogni caso, l'importo della borsa non intende coprire l'intero costo del soggiorno di tirocinio all'estero, ma è destinato a compensare, almeno in parte, i costi supplementari da sostenere nel Paese ospitante.

Si evidenzia che sussiste la possibilità di attribuire borse di mobilità "zero grant", ovvero senza finanziamento. Pertanto, ove ne ricorrano le condizioni e gli studenti non rientrati in posizione utile nella graduatoria degli idonei accettino, si procederà all'attribuzione di borse Erasmus senza finanziamento e/o solo con cofinanziamenti di altro tipo, purchè disponibili. L'attribuzione delle citate condizioni resta comunque subordinata all'accettazione degli studenti coinvolti.

Domanda e termine di presentazione

La domanda debitamente compilata e sottoscritta, secondo lo schema dell'**Allegato 1** del presente bando, dovrà pervenire, entro il **02 marzo 2015** alla Segreteria didattica oppure all'Ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus dell'Accademia. La domanda potrà anche essere inviata, in versione scansionata e corredata degli allegati richiesti, ai seguenti indirizzi di posta elettronica: segreteria@accademiabellearti.laquila.it o uri@accademiabellearti.laquila.it; in caso di invio per posta elettronica, sarà cura del singolo studente sincerarsi dell'avvenuta ricezione della domanda da parte dell'ufficio destinatario

Alla domanda dovranno essere allegati:

- una descrizione del progetto di lavoro che si intende svolgere presso l'Impresa ospitante;
- la dichiarazione d'intenti dell'impresa (Allegato 3), che deve essere debitamente firmata e timbrata dall'Impresa stessa; tale modulo può anche essere inviato per posta elettronica direttamente dall'Impresa. Il documento completo deve pervenire (preferibilmente) non oltre la scadenza prefissata per la presentazione delle domande. In ogni caso costituisce titolo di preferenza, ai fini della selezione, la presentazione dello stesso entro i termini fissati per la presentazione della candidatura;
- una lettera di presentazione da parte di un docente dell'Accademia (Allegato 3);
- n. 2 foto formato tessera

Modalità di selezione

Per partecipare alla selezione lo studente deve dimostrare di avere concordato un progetto di tirocinio con un'impresa tra quelle considerate "ammissibili". L'Impresa può essere reperita autonomamente dal candidato oppure identificata con il supporto dei docenti dell'Istituto.

Gli studenti che avranno presentato la domanda entro i termini prescritti saranno sottoposti a selezione in data che verrà adeguatamente divulgata dall'Ufficio Erasmus dell'Istituto. La selezione verrà operata in base alla valutazione del piano di lavoro proposto, del *curriculum* accademico e della documentazione prodotta a corredo della candidatura.

Qualora la Commissione dovesse ritenerlo opportuno, la valutazione potrà essere integrata da un colloquio, da prove di lingua e/o prove di altro tipo.

La Commissione stabilirà le modalità di selezione ovvero data, luogo e orario delle eventuali prove di selezione, che saranno resi noti tramite avvisi pubblicati nell'albo Erasmus, nell'Albo Pretorio on-line e, verosimilmente, nella pagina web dell'Accademia, all'indirizzo www.accademiabellearti.laquila.it/uri.

La selezione consisterà prevalentemente in un esame comparativo delle candidature pervenute ed è per lo più tesa a valutare:

- il livello di conoscenza della lingua in uso nel paese ospitante e/o di altre lingue rilevanti per il programma presentato (attraverso la documentazione prodotta o, se ritenuto opportuno, per il tramite di apposite prove orali);
- il *curriculum* accademico (numero degli esami sostenuti per anno accademico e media dei voti conseguiti);
- il programma di tirocinio da svolgere all'estero;
- eventuali altri titoli che il candidato riterrà opportuno presentare;

Nella formulazione della graduatoria degli idonei la Commissione terrà conto dei seguenti **criteri di preferenza**:

1. l'approvazione del piano di lavoro da parte dell'impresa prescelta per lo svolgimento del Placement;
2. il merito accademico (verificabile sia attraverso il regolare svolgimento degli esami previsti dal piano individuale degli studi, sia attraverso il calcolo della media delle relative votazioni);
3. il livello di conoscenza della lingua in uso nel paese di destinazione o della lingua inglese;
4. l'iscrizione ad anni successivi al secondo, con priorità per gli iscritti agli anni finali;
5. la mancata effettuazione di pregresse esperienze di mobilità Erasmus.

Stante l'apertura del bando agli studenti del primo e del secondo livello di studi nonché del corso quinquennale a ciclo unico di Restauro, la Commissione giudicatrice si riserva di contingentare, in sede di selezione, le borse da destinare ai diversi percorsi, avuto riguardo anche al numero delle rispettive candidature presentate nonché, susseguentemente, al numero complessivo delle borse e delle mensilità finanziate.

Le Commissioni elaboreranno la graduatoria degli idonei e l'elenco dei vincitori, con l'indicazione delle sedi assegnate. La graduatoria verrà affissa nell'albo Erasmus dell'Istituto, pertanto gli interessati sono tenuti a prenderne visione dopo la data della selezione.

Gli studenti risultati idonei dovranno contattare l'ufficio Erasmus dell'Istituto ed informarsi sulla tempistica relativa alla attribuzione formale delle borse ed alla realizzazione della mobilità. Le borse verranno assegnate per un numero complessivo di mensilità corrispondente a quelle autorizzate dall'Agenzia Nazionale.

L'eventuale attribuzione di esperienze di mobilità senza finanziamento sarà valutato d'intesa con i candidati interessati.

In ogni caso lo studente dovrà formalizzare l'accettazione della borsa, prima della partenza. In mancanza di tale accettazione, che si definisce con la sottoscrizione dell'accordo di mobilità, l'Istituto non procederà all'assegnazione ed al conseguente accreditamento dei finanziamenti.

Ai fini dell'attribuzione dei finanziamenti, potrà essere riconosciuta preferenza agli studenti che dimostrino la ricorrenza di condizioni socio-economiche svantaggiate. E' pertanto opportuno che i candidati producano l'attestazione ISEE o la dichiarazione dei redditi del nucleo familiare, relativi all'anno solare che precede quello relativo alla selezione. La consegna di copia dei suddetti documenti consentirà alla Commissione di valutare la ricorrenza delle situazioni reddituali che danno diritto ad una preferenza nell'assegnazione dei finanziamenti. Sono esonerati dalla presentazione del citato documento gli studenti che lo abbiano già prodotto presso la Segreteria Studenti dell'Istituto o coloro che non intendano avvalersi di eventuali benefici collegati alle condizioni reddituali.

Per gli studenti che dimostrino la sussistenza di condizioni economiche svantaggiate troverà applicazione la nota MIUR – D.G. Affari Internazionali Ufficio VII del 25.07.2014.

In caso di esubero delle mensilità disponibili rispetto a quelle richieste e/o assegnabili, la Commissione Erasmus procederà alla riapertura dei termini del presente bando; la riapertura dei termini verrà opportunamente divulgata con appositi avvisi.

Accettazione o rinuncia

Gli studenti vincitori verranno convocati per l'**accettazione** dall'Ufficio Relazioni Internazionali. **Sarà esclusiva cura e responsabilità degli studenti selezionati** la messa a punto di un preciso programma di tirocinio (*Training Agreement*) concordato con i docenti responsabili dell'Istituto di appartenenza e con i tutor dell'Impresa partner. Tale documento, relativo all'intero periodo del placement, dovrà essere approvato e siglato dall'Istituto di appartenenza, dall'Istituto coordinatore, dall'Impresa ospitante e dallo studente stesso prima della partenza; ogni cambiamento sostanziale dovrà essere concordato, sempre per iscritto, da tutte le parti entro un mese dall'arrivo dello studente presso l'Impresa ospitante. Ogni successivo cambiamento che si riveli necessario dovrà essere concordato formalmente dalle parti e acquisito immediatamente. Il Training Agreement include la Dichiarazione di Qualità (Quality Commitment) che definisce i ruoli e le responsabilità delle parti coinvolte nel placement ERASMUS.

L'approvazione di tale programma di tirocinio è condizione necessaria per ottenere, al rientro in sede, il riconoscimento delle attività svolte, come indicato nell'art. 2 del presente bando.

Lo studente selezionato per la mobilità Erasmus ha facoltà di **rinunciare** alla borsa assegnata.

Se decide di rinunciare **DOPO** aver sottoscritto la dichiarazione di accettazione della borsa, è tenuto a comunicare la sua decisione prima per e-mail (uri@accademiabellearti.laquila.it) e successivamente per iscritto all'Ufficio Relazioni Internazionali dell'Accademia, che provvederà ad assegnare ad un altro candidato in graduatoria il posto rimasto vacante.

In questo caso lo studente sarà considerato rinunciatario e quindi non potrà usufruire delle borse Erasmus Placement per l'anno successivo, a meno che non produca idonea giustificazione, che deve essere valutata ed approvata dall'Ufficio stesso.

Se decide di rinunciare **PRIMA** di avere sottoscritto la dichiarazione di accettazione della borsa, sarà comunque necessaria una tempestiva comunicazione all'Ufficio sopra specificato.

In questo caso non sarà considerato rinunciatario e potrà partecipare all'eventuale riassegnazione dei posti rimasti disponibili o ai successivi bandi Erasmus Placement.

Prima della partenza, ma successivamente all'accettazione, dovrà essere sottoscritto, in triplice copia, dallo studente selezionato, dal Rappresentante legale dell'Istituto di appartenenza e dal Rappresentante legale dell'Istituto coordinatore, il "Contratto di mobilità" che l'Ufficio Relazioni Internazionali predisporrà secondo le modalità stabilite dall'Agenzia Nazionale.

Modalità di fruizione della borsa Erasmus

Secondo quanto regolamentato dall'Agenzia Nazionale Erasmus, il periodo di permanenza degli studenti presso le Imprese estere non può essere inferiore a **2 mesi completi né superiore a 12 mesi**.

Ogni mese sarà convenzionalmente considerato di 30 giorni, indipendentemente dalla sua effettiva durata. Il contributo comunitario sarà calcolato avuto riguardo al numero dei giorni di mobilità effettivamente certificati dall'Istituto ospitante, nel rispetto dei criteri enunciati nella direttiva prot. 21484/ERASMUSPLUS/KA1 del 17.09.2014. Non saranno applicati arrotondamenti a mese intero, ma considerate le sole eccedenze, in termini di giorni, rispetto ai mesi interi maturati. Il mese intero si calcola a partire dal giorno di inizio della mobilità quale certificato dall'impresa ospitante e si intende concluso lo stesso giorno del mese successivo meno 1 (esempio: dal 10 giugno al 9 luglio = 1 mese intero).

Ove lo studente intenda **rientrare anticipatamente** e, quindi, interrompere il periodo di soggiorno concordato con la Direzione, dovrà darne immediata comunicazione, in forma scritta, all'Ufficio Erasmus dell'Accademia e, qualora abbia già riscosso la borsa di studio, **dovrà restituire tutto l'importo** se il periodo di permanenza all'estero non abbia coperto la durata minima prescritta di 2 (due) mesi; in caso contrario (sempreché documenti l'avvenuto soggiorno nell'Istituto ospitante per almeno tre mesi) sarà tenuto a restituire un importo corrispondente ai mesi od ai giorni di studio non realizzati.

Ove, invece, intenda **prolungare** il proprio soggiorno Erasmus, dovrà produrre apposita istanza, in forma scritta, all'Istituto di appartenenza, con la massima tempestività e, comunque, almeno un mese prima della fine del periodo di mobilità inizialmente pianificato.

Il prolungamento deve essere in ogni caso accordato sia dall'Istituto di provenienza che dalla struttura ospitante. Esso, inoltre, può essere concesso soltanto al ricorrere delle seguenti condizioni:

1. non vi siano interruzioni tra il periodo di studio già autorizzato e quello per il quale si chiede il prolungamento;
2. l'intero periodo di mobilità non superi complessivamente i 12 mesi e termini entro il 30 settembre dell'anno accademico entro il quale si colloca;
3. ricorrano le condizioni perché si stipuli, prima del termine del soggiorno Erasmus già attribuito, un emendamento all'accordo di mobilità inizialmente stipulato.

Nel caso in cui l'Istituto di appartenenza non avesse la possibilità di finanziare il prolungamento, potrà accordarlo concedendo allo studente il solo "status Erasmus" (mensilità autorizzate ma non finanziate).

Agli studenti partecipanti all'azione di mobilità per Placement potrà essere richiesta la stipula di polizze di assicurazione per la copertura di spese e indennizzi in caso di infortuni e/o per la responsabilità civile, ove quelle previste dagli Istituti di provenienza e di destinazione non risultino esaustivi; potrà inoltre risultare necessaria o, quanto meno opportuna, la sottoscrizione di polizze intese alla copertura delle spese sanitarie, soprattutto per i casi di mobilità da realizzare in paesi non ancora inclusi nell'Unione Europea.

Documenti necessari prima della partenza

Prima della partenza lo studente deve munirsi della seguente documentazione:

- **carta dello studente Erasmus**, che verrà rilasciata dall'Accademia;
- **tessera sanitaria europea (TEAM)** per il trasferimento dell'assistenza sanitaria nei casi di mobilità verso un Paese UE oppure un attestato per l'assistenza sanitaria ai cittadini italiani all'estero (art. 15 DPR 618/80) nei casi di mobilità verso i Paesi non UE ammessi alla partecipazione al programma;
- **passaporto o carta d'identità** valida per l'espatrio (per i soli paesi per i quali tale ultima sia ammessa).

Impegni dello studente

Prima della partenza lo studente dovrà concordare, con il Coordinatore Istituzionale Erasmus, il piano di lavoro che dovrà seguire all'estero, durante il periodo di mobilità. Contestualmente (o immediatamente dopo) provvederà ad informare i propri insegnanti della circostanza che effettuerà un periodo di soggiorno all'estero (anche al fine di ottenerne formale assenso). In ogni caso sottoscriverà un accordo tripartito studente-Istituto di appartenenza-Istituto ospitante, contenente l'elenco dei corsi da seguire durante il periodo di studi all'estero (Learning Agreement per tirocinio).

Durante il periodo di permanenza presso l'Istituto ospitante lo studente è tenuto ad effettuare il Placement secondo il piano concordato con l'Istituto di appartenenza e con l'Ente / Impresa di destinazione.

Al rientro nell'Accademia di provenienza lo studente dovrà presentare, alla Direzione:

1. **un'attestazione scritta, rilasciata dall'Ente/ Impresa ospitante, contenente l'indicazione del periodo di permanenza all'estero effettivamente realizzato ;**
2. **una certificazione**, sempre dell'Istituzione ospitante, che attesti la frequenza, gli esami o gli eventuali altri impegni assolti presso la stessa Istituzione, con l'indicazione delle relative votazioni e valutazioni in crediti (**Transcript of Records**);
3. **un rapporto finale** sul periodo di studio svolto all'estero, da compilare secondo le indicazioni contenute nella Guida al Programma Erasmus +, verosimilmente solo per mezzo di procedura online riferibile al sistema Mobility Tool, non ancora sperimentato alla data di pubblicazione del presente Bando.

Riconoscimento del periodo di studi svolti all'estero

L'ottemperanza a tutte le condizioni sopra esposte è indispensabile ai fini del mantenimento dello status di studente Erasmus, che viene attribuito anteriormente alla partenza.

Ove lo studente osservi tutte le prescrizioni sopra descritte otterrà al suo rientro, per espresso impegno della Direzione dell'Accademia, il pieno riconoscimento accademico del percorso, sempre che sia ancora iscritto in Istituto quale studente.

L'Ufficio Erasmus si occuperà di formalizzare il citato riconoscimento e di relazionarsi, ove necessario, con i docenti dei corsi che sono stati oggetto di scambio.

Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del D.Lgs. n.196/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura selettiva. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i loro diritti ai sensi del suddetto Decreto.

Studenti disabili

Gli studenti che, candidatisi ad effettuare la mobilità internazionale, versino in condizioni di disabilità, potranno avanzare, allorchè verrà divulgato l'apposito bando, richiesta per ottenere contributi speciali collegati allo stato di invalidità.

La tempistica e le modalità sottese alla presentazione della domanda finalizzata ad accedere al contributo saranno rese note dall'Ufficio Relazioni Internazionali dell'Istituto, non appena l'Agenzia Nazionale LLP-Erasmus divulgherà il relativo bando.

Preparazione linguistica. Supporto linguistico online.

La nuova fase del programma prevede l'attuazione graduale di un sistema che consentirà agli studenti selezionati di usufruire di un sostegno linguistico online. Il sistema consentirà di valutare le competenze degli studenti nelle lingue che saranno utilizzate nel periodo di studio all'estero ed offrirà loro la possibilità di migliorare le competenze linguistiche mediante un monitoraggio prima, durante e dopo il periodo di mobilità. A tal fine i candidati selezionati dovranno sottoporsi ad un test online inteso a valutare le competenze linguistiche sia prima della partenza che al rientro in sede; l'Accademia verrà a tal uopo dotata di apposite licenze che consentiranno agli studenti di avvalersi della procedura.

Ulteriori informazioni

Eventuali chiarimenti ed ulteriori informazioni sul contenuto del presente bando potranno essere richiesti presso l'Ufficio Relazioni Internazionali dell'Accademia o presso la Segreteria didattica dell'Istituto (sig.ra Nadia).

L'Ufficio Relazioni Internazionali riceve il lunedì, il mercoledì ed il venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.00. Contatti telefonici sono possibili negli stessi giorni e nelle stesse fasce orarie deputate al ricevimento.

La Segreteria didattica riceve nelle fasce orarie deputate alla ricezione degli studenti.

Tel. +39.0862.317360/317380 Fax +39.0862.317370

Web page: <http://www.accademiabellearti.laquila.it/uri>

E mail: uri@accademiabellearti.laquila.it

La mobilità è disciplinata, per quanto non espressamente previsto nel presente bando, dalle norme contenute nella Guida del Programma Erasmus +, nonché nel testo e negli Allegati all'Accordo Finanziario stipulato dall'Istituto con l'Agenzia Nazionale Erasmus. E' disciplinata, altresì, nei dettagli, dalle clausole minime contenute nel contratto di mobilità che il docente stipula, con il capo dell'Istituto, prima della partenza.

N. B. Il presente bando è da intendersi sub condizione, secondo quanto previsto nella pagina 1 del presente bando.

Allegati al bando:

- Allegato 1: modulo di domanda
- Allegato 2: modulo lettera di presentazione da parte di un docente;
- Allegato 3: modulo Dichiarazione d'intenti per accettazione da parte dell'impresa

L'Aquila, 30.01.2015

Scadenza: 02/03 /2015

IL DIRETTORE

Prof. Marco BRANDIZZI

Accademia di Belle Arti – L’Aquila

Tel.: 0862.317360 – 317380 Fax: 0862.317370

E-mail: uri@accademiabellearti.laquila.it; erasmus@accademiabellearti.laquila.it

BORSE DI STUDIO– ERASMUS PLACEMENT A.A 2015-16

MODULO DI CANDIDATURA (compilare in caratteri maiuscoli)

...l... sottoscritt... NOME..... COGNOME.....
NAT... A..... IL.....CITTADINANZA.....
INDIRIZZO:Via n.civico
C.A.P. CITTA'
RECAPITI TELEFONICI
E-MAIL
C.F.

iscritt..... per l’ a.a. 2014/15 al anno del corso di diploma di livello in
.....,matricola n.

propone la propria candidatura per l’assegnazione di una borsa di mobilità per Tirocinio all’estero (ERASMUS PLACEMENT), da realizzare, durante l’a.a. 2015-16, presso la seguente impresa:

DENOMINAZIONE DELL'IMPRESA

A tal fine fa presente di essere a conoscenza delle seguenti lingue:

LINGUA	LIVELLO ¹

¹ Indicare il livello di conoscenza delle lingue straniere, scegliendo una valutazione appropriata tra: elementare, discreto, buono, ottimo. La conoscenza delle lingue straniere verrà riconosciuta solo se documentata con specifici attestati, oppure se valutata tramite eventuali prove disposte dalla Commissione esaminatrice.

E di volersi candidare per un soggiorno Erasmus della durata di mesi.

Allega i seguenti documenti:

- 1) Dichiarazione d'intenti sottoscritta dall'impresa di destinazione (Allegato 3)
- 2) Lettera di presentazione da parte di un docente di materia coerente con l'esperienza che si intende seguire all'estero;
- 3) lettera di motivazione;
- 3) altro (curriculum vitae, portfolio, ecc)

Dichiara inoltre:

1. di aver già usufruito di borsa Erasmus per studio per mesi _____ oppure
 di non aver mai usufruito di una borsa Erasmus Placement;
2. di aver già usufruito di borsa Leonardo da Vinci per mesi _____ oppure
 di non aver mai usufruito di borsa Leonardo da Vinci
3. di avere usufruito di borsa Erasmus per Placemnt per mesi _____ oppure
 di non aver mai usufruito di borsa Erasmus Studio
4. di avere usufruito di borsa Erasmus Mundus; indicare il numero di mesi _____ oppure
 di non aver mai usufruito di borsa Erasmus Mundus

Il sottoscritto dichiara inoltre sin da ora la propria disponibilità ad accettare le condizioni generali dettate dalla Comunità Europea a disciplina della mobilità studenti, nonché quelle contenute nel presente bando; si impegna altresì a sottoscrivere, con la Direzione dell'Accademia, un contratto contenente le previsioni di reciproco impegno ai fini della regolare realizzazione dell'iniziativa.

DATA..... FIRMA.....

AL DIRETTORE SEDE

ALLA COMMISSIONE ERASMUS SEDE

__l__ sottoscritt__ prof. _____,

docente del corso di _____,

dichiara che lo studente _____

svolge un lavoro qualitativamente adeguato al conseguimento di una borsa Erasmus

per l'anno accademico 2015/16, pertanto può sviluppare progetti di tirocinio all'estero,

compatibili col proprio piano degli studi.

L'Aquila, _____

Firma del docente

COMPANY AGREEMENT FORM

[Please copy on company's headed paper before signing in original]

We hereby confirm that we are willing to host
Mr/Ms

student of the Academy of L'Aquila, as an Erasmus Placement trainee in our company, if he/she obtains an Erasmus Placement contribution under the Academy of L'Aquila Erasmus Placement scheme.

We intend to entrust him/her with tasks and responsibilities according to his/her studies, qualifications and knowledge.

Starting date (max 30/05/201...):

Placement period (at least 2 months):

Placement duration: weeks (..... months)

Contents/Task of the proposed traineeship: Detailed description of trainee's tasks (minimum 8 full lines):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Form of implementation:

Working hours per day (no more than 40 hours per week)

Information on the host enterprise:

Name of company: Enterprise legal form:

Name of legal head of company:

Address:

Country: Tel: Fax:

e-mail: Web site:

Name of placement supervisor at the company ("tutor"):

Tutor's e-mail: Tutor's phone number:

Number of employees..... VAT or Association Registration nr:

Short description of enterprise activities:

.....
.....
.....

Optional: if you have checked the candidate's knowledge of the language(s) required for the placement, please fill out the following declaration:

"We declare that the candidate has an adequate knowledge of the language to carry out the training placement at our company."

Date: Name of company legal representative:

Signature:

Company stamp (compulsory whenever this form is not written on headed paper):