



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
DIPARTIMENTO PER LA FORMAZIONE SUPERIORE E PER LA RICERCA

ACCADEMIA DI BELLE ARTI L'AQUILA

Via Leonardo da Vinci s.n.c. - 67100 L'Aquila Tel. 0862/317360-80 Fax 0862/317370

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

L'anno duemilasedici, il giorno 06 del mese di maggio alle ore 12:00, previa l'osservanza delle formalità prescritte dalle vigenti leggi, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Accademia di Belle Arti di L'Aquila, a seguito di convocazione del Presidente Dr. Roberto Marotta (prot. n. 1850/A29a del 27/04/2016) con il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Comunicazioni del Direttore;
4. Rideterminazione dell'avanzo – storni e variazioni I° 2016;
5. Approvazione rendiconto generale 2015;
6. Ratifica convenzione IGIC;
7. Ratifica disposizione direttoriale prot. n. 1533 del 06/04/2016;
8. Ratifica spese effettuate;
9. Autorizzazione spese;
10. Cofinanziamento al contributo ministeriale;
11. Incarico Direttore Amministrativo;
12. Richieste rimborsi studenti;
13. Attivazione diploma accademico di I livello in Fotografia a.a. 2016/17;
14. Varie ed eventuali.

Presenti:

Dr. Roberto Marotta	Presidente
Prof. Marco Brandizzi	Componente
Prof. Valter Battiloro	Componente
Allievo Pelliccione Mario	Componente

Assenti:

Prof.ssa Anna Paola Sabatini	Componente
------------------------------	------------

Partecipa con funzione di verbalizzante, la Dott.ssa Paola Spezzaferri, direttore amministrativo.
Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'ordine del giorno.

- **Approvazione verbale seduta del 21 dicembre 2015**

Il Verbale della seduta del 21 dicembre 2015 viene interamente letto ed approvato dai componenti presenti del Consiglio di Amministrazione.

- **Comunicazioni del Presidente**

Il Presidente riferisce ai componenti in merito alla importanza di ampliare ulteriormente gli spazi a disposizione dell'Accademia e precisa che, a tal proposito, sta operando al fine di individuare ambienti agibili ed adatti alle esigenze formative rappresentate dal Direttore e dagli organi accademici.

- **Comunicazioni del Direttore**

Il prof. Brandizzi illustra la manifestazione EREMI che l'Accademia sta organizzando in collaborazione con la Regione Abruzzo, la Fondazione CARISPAQ, il Comitato per la celebrazione del Giubileo della Provincia dell'Aquila ed alcuni Parchi del territorio abruzzese; precisa che si tratta di un evento significativo in quanto volto alla valorizzazione degli eremi abruzzesi attraverso l'arte contemporanea. Brandizzi comunica che la manifestazione si svolgerà nel corso dei mesi estivi con interventi artistici all'interno degli eremi, workshop, approfondimenti storico-artistici sugli eremi, un simposio internazionale sul tema dell'eremitaggio.

Il Direttore porta all'attenzione del Consiglio l'opportunità di stipulare una convenzione con l'ISCR al fine di razionalizzare l'offerta formativa dei corsi di restauro attivi in Accademia.

- **Rideterminazione dell'avanzo – storni e variazioni I° 2016**

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la legge 21 dicembre 1999 n. 508;

VISTO il D.P.R. 132 del 28/02/2003;

VISTO il D.l. 28 maggio 1975, art. 31;

VISTO il regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Accademia di Belle Arti di L'Aquila, approvato con Decreto Dirigenziale n. 327 del 5 luglio 2005;

VISTO il Bilancio di Previsione presuntivo A.F. 2016 e relativi allegati, approvato con Verbale n. 8 del 24/11/2015 dei Revisori dei Conti e con Delibera n. 865 del 03/12/2015 del Consiglio di Amministrazione, inviato al MIUR – AFAM – Roma, tramite PEC ed al Ministero dell'Economia e delle Finanze – I.G.F. – Uff. IV – Roma, con nota prot. n. 5934/A12 del 14/12/2015;

DATO ATTO che al 31/12/2015 si è proceduto alla RIDETERMINAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DEFINITIVO, che ammonta ad € 530.063,29 considerati gli accertamenti definitivi relativi alle entrate ed alle uscite, determinati i Residui Attivi e Passivi a fine esercizio;

RECEPITA E CONDIVISA la proposta avanzata dal Presidente Dott. Roberto Marotta relativamente alla prima variazione e storni al Bilancio Gestionale relativamente all'E.F. 2016, parte integrante e sostanziale della presente;

TENUTO CONTO del positivo parere, espresso dai Revisori dei Conti in data 05 maggio 2016, verbale n. 1, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 11 comma 5 del Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità;

ALL'UNANIMITA'

DELIBERA N. 873

RIDETERMINAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2015

L'Avanzo di Amministrazione definitivo, a seguito degli accertamenti definitivi e relativi incassi e pagamenti, definiti i Residui Attivi e Passivi al 31/12/2015, ammonta ad € 530.063,29.

Il Fondo Cassa Definitivo al 31/12/2015 è pari ad € 645.311,78.

PREVISIONE DEFINITIVA USCITE	€ 1.230.770,77
- TOTALE SOMME PAGATE E DA PAGARE AL 31/12/2015	€ 699.552,30
DIFFERENZA TRA PREVISIONE E ACCERTAMENTO DEFINITIVI	€ 531.218,47
+ MAGGIORI ACCERTAMENTI ENTRATE E.F. 2015	€ + 20.167,81
(Cap. 1 € 19.247,93 + Cap. 551 919,88)	

- MINOR ACCERTAMENTO ENTRATE E.F. 2015 € - 21.322,99

(CAP. 451 € 1.845,99 + CAP. 101 € 19.477,00)

TOTALE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DEFINITIVO AL 31/12/2015 € 530.063,29

Al 31/12/2015 risultano Residui Attivi pari ad € 10.230,20 (€ 500,00 quale contributo del Teatro Stabile d'Abruzzo per l'utilizzo dei nostri locali ed € 9.730,20 quale saldo contributo LLPP Erasmus A.A. 2014/2015). I Residui Passivi ammontano complessivamente a € 125.478,69 di cui € 25.168,82 dell'esercizio 2015 ed € 100.309,87 afferenti ad anni precedenti.

L'argomento sarà dettagliato compiutamente in sede di Rendiconto Generale 2015.

A)

ENTRATE	PREVISIONE DEFINITIVA	RISCOSSE	DIFFERENZA IN +/-
CAP. 1 - Contributi allievi	325.727,00	344.974,93	+ 19.247,93
CAP. 101 - Funzionamento	123.992,00	104.515,00	- 19.477,00
CAP. 451 - Interessi attivi su depositi e conti correnti	3.500,00	1.654,01	-1.845,99
CAP. 551 - Entrate eventuali ed altre entrate	527,56	1.447,44	+ 919,88
Risultato tra maggiori e minori accertamenti delle Entrate			-1.155,18

B) Minori Spese - 13.287,16 = Uscite = Avanzo vincolato

USCITE			RIMANENZE
PARTE VINCOLATA	VALORI PRESUNTI	DIFFERENZA	VALORI DEFINITIVI AL 31/12/2015
CAP. 51 - Compensi personale T.D.	4.811,30	0,00	4.811,30
CAP. 58 - Formaz. e aggiorn. Personale	8.227,80	633,36	8.861,16
CAP. 126 - Modesti rinnovi di materiali	35.119,92	- 8.730,21	26.389,71
CAP. 257 - Progetti internazionali	95600,38 *	- 6.844,32	88.756,06
CAP. 552 - Ricostruzioni, ripristini e trasformazione immobili	250.000,06	1.654,01	251.654,07
CAP. 601 - Acquisti di impianti, attrezzature e strumenti musicali	25.878,70	0,00	25.878,70
CAP. 602 - Ripristini, trasformazioni e manutenzione attrezzature	17.007,52	0,00	17.007,52
CAP. 851 - Accantonamento per	26.461,84	0,00	26.461,84
	367.507,14	- 13.287,16	449.820,36
Maggiore accertamento delle Uscite al 31/12/2015		- 13.287,16	

* Il Bilancio Presunto indica una previsione di spesa presunta data dall'Avanzo presunto vincolato € 95.600,38 più l'Entrata c/competenza 2016 pari ad € 12.077,27 per un totale di € 107.677,65.

Prelevamento Avanzo Presunto

Vincolato	€ 463.107,52
Non Vincolato	€ <u>41.119,86</u>
	€ 504.227,38

Prelevamento Avanzo Definitivo

Vincolato	€ 449.820,36
Non Vincolato	€ <u>80.242,93</u>
	€ 530.063,29

RISULTATO DI GESTIONE

VARIAZIONI + € 25.835,91

ENTRATE

U.P.B. 9.1.1 – Avanzo di Amministrazione definitivo utilizzato € 530.063,29

Cap. 1101 Prelevamento vincolato € 449.820,36

Cap. 1102 Prelevamento non vincolato € 80.242,93

U.P.B. 9.1.1 - Avanzo di Amministrazione presunto utilizzato	
Previsione	€ 504.227,38
+ VAR.	€ 25.835,91
Previsione Definitiva	€ 530.063,29

Adeguamento sottocapitoli	CAP. 1101	– € 13.287,16	Prelevamento vincolato
	CAP. 1102	<u>+ € 39.123,07</u>	Prelevamento non vincolato
		+ € 25.835,91	

USCITE

Avanzo Definitivo Vincolato	€ 449.820,36
CAP. 51 = €	4.811,30
CAP. 601 = €	25.878,70

CAP. 602 = € 17.007,52

CAP. 851 = € 26.461,84

Adeguamento Capitoli c/Uscite (+ € 2.287,30; - € 15.574,50 = € 13.287,16)

U.P.B. 1.1.2 / CAP. 58 Formazione e aggiornamento personale	
P.I.	€ 8.227,80
+ VAR.	€ 633,36
N.P.	€ 8.861,16

U.P.B. 1.1.3 / CAP. 126 Modesti rinnovi di materiale per ufficio e didattico	
P.I.	€ 35.119,92
- VAR.	€ 8.730,21
N.P.	€ 26.389,71

Vedi nota *	
Avanzo vincolato definitivo	€ 88.756,06
+ Entrate c/competenza 2016	€ 12.077,27
	€ 100.833,33

U.P.B. 1.2.1 / CAP. 257 Progetti Internazionali	
P.I.	€ 107.677,65
- VAR.	€ 6.844,32
N.P.	€ 100.833,33

U.P.B. 2.1.1 / CAP. 552 Ricostruzioni, ripristini e trasformazione immobili	
P.I.	€ 250.000,06
+ VAR.	€ 1.654,01
N.P.	€ 251.654,07

Avanzo definitivo non vincolato € 80.242,93 e Adeguamento capitoli c/Uscite + € 39.123,07

U.P.B. 1.1.2 / CAP. 55 Compensi, indennità di missione e rimborsi per esami	
P.I.	€ 4.000,00
+ VAR.	€ 1.000,00
N.P.	€ 5.000,00

U.P.B. 1.1.2 / CAP. 59 Contratti di collaborazione	
P.I.	€ 175.000,00
+ VAR.	€ 10.000,00
N.P.	€ 185.000,00

U.P.B. 1.1.3 / CAP. 107 Servizi informatici	
P.I.	€ 40.000,00
+ VAR.	€ 3.000,00
N.P.	€ 43.000,00

U.P.B. 1.1.3 / CAP. 111 Manutenzione ordinaria, riparazione e adattamento di locali e relativi impianti	
P.I.	€ 6.157,71
+ VAR.	€ 10.000,00
N.P.	€ 16.157,71

U.P.B. 1.1.3 / CAP. 112 Uscite postali	
P.I.	€ 1.000,00
+ VAR.	€ 1.000,00
N.P.	€ 2.000,00

U.P.B. 1.2.1 / CAP. 254 Manifestazioni artistiche	
P.I.	€ 10.000,00
+ VAR.	€ 12.000,00
N.P.	€ 22.000,00

U.P.B. 1.2.3 / CAP. 352	
Uscite e commissioni bancarie	
P.I.	€ 0,00
+ VAR.	€ 1.123,07
N.P.	€ 1.123,07

U.P.B. 1.1.3 / CAP. 121	
Premi di Assicurazione	
P.I.	€ 3.500,00
+ VAR.	€ 1.000,00
N.P.	€ 4.500,00

PRIMA VARIAZIONE DI BILANCIO E STORNI A.F. 2016

STORNI

- 1) Storni a favore Cap. 55/U.P.B. 1.1.2 – Compensi e indennità di missione e rimborsi spese alla Commissione per esami di Restauro, sessione di Aprile 2016 e ottobre 2016; (+) € 5.000,00;
- 2) Storni a favore Cap. 259/U.P.B. 1.2.1 – Tirocinio presso Enti e/o Istituzioni e Formazione D.Lgs. 81/2008; (+) € 4.500,00;
- 3) Dopo “variazioni” – Punto 3 – Adeguamento capitolo 604/U.P.B. 2.1.2 – con il cofinanziamento del Bilancio, fondi propri, come previsto dal Decreto Edilizia 2015 – Prot. n. 602 dell’11/10/2015 – Assegnazioni Edilizia – Anno 2015 D.M. 602 dell’11/08/2015 art. 1 comma 1 lettera a - € 10.000,00 - Progetto Biblioteca.

VARIAZIONI

- 1) Assegnazione fondi per concessione in uso dei locali del teatro al Teatro Stabile d’Abruzzo dal 21-26 marzo 2016 e dal 28 marzo al 04 aprile 2016 (14 giornate) - € 1.500,00. Entrata Cap. 354/U.P.B. 1.2.6 – Uscita Cap. 259/U.P.B. 1.2.1.
- 2) Revisione Decreto 17 Novembre 2015 n. 904 – Tab. 2. Ulteriore assegnazione Funzionamento 2015 € 465,00.
Si impingua il Cap. 122 poiché insufficiente per le future acquisizioni di stampati e registri.
- 3) Assegnazioni Edilizia Anno 2015 D.M. 602 dell’11 agosto 2015, art. 1 comma 1 lettera a – Contributo finalizzato come da Progetto Biblioteca.

STORNI

- 1) Adeguamento Cap. 55/U.P.B. 1.1.2 per compensi e missioni esami Commissione Restauro – Sessione aprile 2016 e ottobre 2016. (storno € 5.000,00).

USCITE

U.P.B. 1.2.6/CAP. 502	
Fondo di riserva	
P.I.	€ 13.000,00
- VAR.	€ 5.000,00
N.P.	€ 8.000,00

USCITE

U.P.B. 1.1.2/CAP. 55	
Compensi, indennità di missione e rimborsi per esami	
N.P.	€ 5.000,00
+ VAR.	€ 5.000,00
N.P.	€ 10.000,00

- 2) Adeguamento capitolo 259/U.P.B. 1.2.1 per insufficiente stanziamento necessario a coprire le spese relative alla formazione obbligatoria di cui al D.Lgs. 81/2008.

Spesa programmata per corsi di formazione ai sensi del D.Lgs 81/2008 e s.m.i. (accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011) - € 6.000,00 complessivi a favore del Cap. 259).

USCITE

U.P.B. 1.1.3/CAP. 123	
Pulizia locali	
P.I.	€ 10.000,00
- STORNO VARIAZ	€ 4.500,00
N.P.	€ 5.500,00

USCITE

U.P.B. 1.2.1/CAP. 259	
Tirocinio presso Enti e/o Istituzioni e formazione D.Lgs. 81/2008	
P.I.	=====
+ VAR.	€ 4.500,00
N.P.	€ 4.500,00

- 3) Dopo “variazioni” – Punto 3 – Adeguamento capitolo 604/U.P.B. 2.1.2 – con il cofinanziamento del Bilancio, fondi propri, come previsto dal Decreto Edilizia 2015 – Prot. n. 602 dell’11/10/2015 – Assegnazioni Edilizia – Anno 2015 D.M. 602 dell’11/08/2015 art. 1 comma 1 lettera a - € 10.000,00 - Progetto Biblioteca.

USCITE

U.P.B. 1.2.6/CAP. 502 Fondo di Riserva	
N.P.	€ 8.000,00
- VAR	€ 8.000,00
N.P.	€ =====

USCITE

U.P.B. 1.2.1/CAP. 255 Produzione artistica e ricerca	
P.D.	€ 10.000,00
- VAR.	€ 2.000,00
N.P.	€ 8.000,00

USCITE

U.P.B. 2.1.2/CAP. 604 Acquisti per la Biblioteca	
N.P.	€ 22.069,00
+ VAR	€ 10.000,00
N.P.	€ 32.069,00

VARIAZIONI

- 1) Assegnazione fondi Teatro Stabile d'Abruzzo, € 1.500,00 per concessione in uso dei locali del Teatro.

ENTRATE

U.P.B. 1.2.6/CAP. 354 Rimborso spese per concessione in uso locali	
P.I.	=====
+ VAR.	€ 1.500,00
N.P.	€ 1.500,00

USCITE

U.P.B. 1.2.1/CAP. 259 Tirocinio presso Enti e/o Istituzioni e formazione D.Lgs. 81/2008	
N.P.	€ 4.500,00
+ VAR.	€ 1.500,00
N.P.	€ 6.000,00

- 2) Revisione Decreto 17 Novembre 2015 n. 904 – Tab. 2. Ulteriore assegnazione Funzionamento 2015 € 465,00.
Si impingua il Cap. 122 poiché insufficiente per le future acquisizioni di stampati e registri.

ENTRATE

U.P.B. 1.2.1/CAP. 101 Funzionamento	
P.I.	€ 55.490,00
+ VAR.	€ 465,00
N.P.	€ 55.955,00

USCITE

U.P.B. 1.1.3/CAP. 122 Acquisto di stampati, registri, cancelleria ecc.	
N.P.	€ 1.000,00
+ VAR.	€ 465,00
N.P.	€ 1.465,00

- 3) Assegnazioni Edilizia Anno 2015 D.M. 602 del 11 agosto 2015, art. 1 comma 1 lettera a – Contributo finalizzato come da Progetto Biblioteca.

ENTRATE

U.P.B. 2.2.1/CAP. 751 Assegnazioni del MIUR	
P.I.	€ =====
+ VAR.	€ 22.069,00
N.P.	€ 22.069,00

USCITE

U.P.B. 2.1.2/CAP. 604 Acquisti per la Biblioteca	
P.I.	€ =====
+ VAR.	€ 22.069,00
N.P.	€ 22.069,00

La presente deliberazione, unitamente ai documenti che compongono il bilancio di previsione per l'E.F. 2014, sarà inoltrata al Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca, Dipartimento Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica ed al Ministero dell'Economia e delle Finanze.

- **Approvazione Rendiconto Generale 2015**

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la Relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione sulla gestione per l'anno finanziario 2015;

VISTO l'art. 34 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità, approvato con Decreto n. 327 del 5 luglio 2005;

VISTI gli artt. 36 e 37 del medesimo regolamento;

TENUTO CONTO delle vigenti disposizioni normative e regolamentari in materia di contabilità di Stato;

ESAMINATO il Rendiconto Finanziario Decisionale (All. 5) che evidenzia il Risultato di gestione A.F. 2015 – relativamente al totale accertamenti, al totale riscossioni e Residui Attivi per le ENTRATE, al totale degli impegni, al totale dei pagamenti e Residui Passivi per le USCITE;

PRESA VISIONE del Rendiconto Finanziario Gestionale (All. 6) che espone in modo analitico i movimenti contabili avvenuti nell'anno finanziario di cui trattasi;

- della Situazione Amministrativa (All. 7) che, riassumendo le operazioni in c/competenza e c/residui, determina l'Avanzo di Amministrazione dell'Esercizio 2015 pari ad € 530.063,29 ed il Fondo di Cassa pari ad € 645.311,78 e disavanzo di competenza pari ad € 82.805,33;
- dello Stato Patrimoniale (All. 8) che espone la consistenza dei beni mobili dell'Accademia, nonché dei debiti e crediti ed il Patrimonio Netto al 31/12/2015;

ACCERTATO che il Saldo di Cassa al 31/12/2015 ammonta a € 645.311,78 che concorda con le scritture contabili e con l'estratto conto dell'Istituto Bancario cassiere;

CONSIDERATO che i Revisori dei Conti hanno proceduto all'esame del Rendiconto Generale in data 5 maggio 2016 dando conto del positivo parere in merito all'approvazione di esso nel verbale n. 3/2016;

DATO ATTO che la gestione amministrativa, contabile e patrimoniale è stata effettuata nel rispetto delle disposizioni vigenti;

ALL'UNANIMITA'

DELIBERA N. 874

DI APPROVARE il Rendiconto Generale dell'E.F. 2015 e tutti gli allegati modelli e prospetti, nelle seguenti riepilogative risultanze;

RESIDUI ATTIVI AL 31/12/2015.....€ 10.230,20

RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2015.....€ 125.478,69

RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE

ALL. 5

RIEPILOGO DELLE ENTRATE

TITOLO	REIDUI ATTIVI AL 31/12/2013	COMPETENZA (Accertamenti)	CASSA (Riscossioni)
I	10.230,20	615.746,97	605.516,77
II	===	===	===
III	===	1.000,00	1.000,00
TOTALE GENERALE	10.230,20	616.746,97	606.516,77

RIEPILOGO DELLE USCITE

TITOLO	RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2013	COMPETENZA (Impegni)	CASSA (Pagamenti)
I	27.017,12	662.793,05	663.391,46
II	98.461,57	35.759,25	42.638,22
III	===	1.000,00	1.000,00
TOTALE GENERALE	125.478,69	699.552,30	707.029,68

Il Disavanzo di competenza risulta pari a (616.746,97 – 699.552,30) = € 82.805,33.

La presente delibera viene trasmessa al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e al Ministero dell'Economia e delle Finanze, unitamente al Rendiconto Generale, completo degli allegati.

- **Ratifica convenzione IGIIC**

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132 recante il Regolamento dei criteri per l'autonomia delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Accademia di Belle Arti di L'Aquila;

VISTO lo Statuto di autonomia dell'Accademia di Belle Arti dell'Aquila;

VISTO il Bilancio di Previsione dell'Accademia per l'esercizio finanziario 2016;

RICHIAMATO l'accordo di collaborazione stipulato tra il Direttore Prof. Marco Brandizzi e il Gruppo Italiano IGIIC in data 26/01/2016 prot. n. 394/A26;

CONSIDERATO che la convenzione di cui al precedente paragrafo riguarda l'organizzazione di un evento congressuale denominato "Lo stato dell'arte 14" attraverso interventi in collaborazione tra l'Accademia di Belle Arti dell'Aquila e l'Italian Group of International Institute for Conservation;

VALUTATA E CONDIVISA l'opportunità di attuare l'evento e contribuire alla corretta realizzazione di esso;

ALL'UNANIMITA'

DELIBERA N. 875

Di ratificare l'accordo firmato dal Direttore dell'Accademia di Belle Arti dell'Aquila e il Presidente dell'Italian Group of International Institute for Conservation, stipulato il 26/01/2016 prot. n. 394/A26;

Di contribuire all'evento congressuale programmato nell'accordo mediante risorse finanziarie a carico del bilancio dell'Accademia per l'esercizio 2016 fino ad € 8.000,00 con imputazione sul capitolo 254/Uscite.

- **Ratifica disposizione direttoriale prot. n. 1533 del 06/04/2016**

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132 recante il Regolamento dei criteri per l'autonomia delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale;

VISTO lo Statuto di autonomia dell'Accademia di Belle Arti dell'Aquila;

VISTO il Regolamento che disciplina i contributi accademici a carico degli studenti prot. n. 3217/A21 del 23/07/2015;

VISTO il D.M. n. 150 del 21 settembre 2012 adottato dal Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca che autorizza l'Accademia di Belle Arti dell'Aquila ad attivare il corso di diploma accademico di durata quinquennale in Restauro, abilitante alla professione di "Restauratore di beni culturali" nei due percorsi formativi PFP1 (materiali lapidei e derivati, superfici decorate dell'architettura) e PFP2 (manufatti dipinti su supporto ligneo e tessile, manufatti scolpiti in legno, arredi e strutture lignee, manufatti in materiali sintetici lavorati, assemblati e/o dipinti);

VALUTATE le pregresse problematiche relative agli studenti iscritti dall'a.a. 2011/12 al corso quinquennale di Restauro PFP1 e PFP2 citato nel precedente paragrafo;

ALL'UNANIMITA'

DELIBERA n. 876

Di ratificare la disposizione del Direttore del 06/04/2016 prot. 1553 con la quale vengono disciplinati gli adempimenti degli studenti iscritti dall'a.a. 2011/12 al corso quinquennale a ciclo unico in Restauro con particolare riferimento al versamento delle tasse e dei contributi accademici;

- **Ratifica spese effettuate**

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132 recante il Regolamento dei criteri per l'autonomia delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Accademia di Belle Arti di L'Aquila;

VISTO il Bilancio di Previsione dell'Accademia per l'esercizio finanziario 2016;

CONSIDERATO che, per il corretto funzionamento dell'Istituto, sono state effettuate le spese di cui in narrativa;

ALL'UNANIMITA'

DELIBERA N. 877

Di ratificare e le liquidare le seguenti spese:

- 1) Corso di formazione per addetti antincendio dedicato ad assistenti e coadiutori, svoltosi a dicembre 2015: € 426,40 – cap. 58/uscite – Ing. Mario Colella.
- 2) Acquisto “Share mind”. Aggiornamento scanner 3D per il laboratorio Fab Lab: € 4.600,00 – cap. 126/uscite.
- 3) Acquisto materiali per Scenografia – ditta Peroni S.r.l.: € 4.879,60 – cap. 251/uscite.
- 4) Acquisto arredi per Scenografia – ditta Novità a Colori: € 4.426,64 – cap. 601/uscite.
- 5) Open day del 25/02/2016 – Spese sostenute dall’Accademia:
 - Contributo artista – William Basinski: € 1.500,00 – cap. 254/uscite.
 - Promozione – ditta Ciccozzi Daniele: € 405,04 – cap. 254/uscite.
 - Allestimento - SLM Service di Michele Gabriele: € 732,00 – cap. 254/uscite.
 - Ospitalità – Hotel San Michele e Ristoranti–: € 371,10 – cap. 254/uscite.Le spese sostenute per l’Open day del 25/02/2016 saranno rendicontate all’amministrazione comunale dell’Aquila ai fini dell’ammissione e dell’erogazione del contributo previsto.

- **Autorizzazione spese**

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132 recante il Regolamento dei criteri per l’autonomia delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell’Accademia di Belle Arti di L’Aquila;

VISTO il Bilancio di Previsione dell’Accademia per l’esercizio finanziario 2016;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 870 del 13/12/2015;

CONSIDERATE le esigenze di funzionamento dell’Istituzione;

ALL’UNANIMITA’

DELIBERA N.878

Di autorizzare le seguenti spese a carico del bilancio di previsione dell’Accademia di Belle Arti dell’Aquila per l’esercizio finanziario 2016:

Piano della formazione del personale ai sensi del Decreto Legislativo n. 81 del 09/04/2008 e s.m.i. (accordo Stato-Regioni del 21/12/2011) da attuare per effetto della comunicazione dell’Ing. Mario Colella, Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, del

13/2/2016 - spesa entro il limite di € 6.000,00 con imputazione sul cap. 259/uscite - bilancio di previsione 2016.

Workshop 'Pittura di scena'

Compenso al professionista esterno: fino ad € 1.000 sul cap. 59/uscite (richiesta prot. 1835 del 26 aprile 2016) presentata dai professori Zicoschi, Di Nino, Di Scerni ed autorizzata dal direttore pro. Marco Brandizzi

Workshop Scultura

Rimborso spese forfettario al professionista esterno: fino ad € 200 sul cap. 59 /uscite (richiesta prot. 2044 del 9 maggio 2016) presentata dalla prof. Esposito Bruna ed autorizzata dal direttore

Sig.ra Monia Sebastiani (neo laureata in Restauro, percorso formativo PFP1 - materiali lapidei e derivati, superfici decorate dell'architettura).

Collaborazione occasionale per attività di supporto alle lezioni della Prof.ssa Sonnino Elisabetta, docente di Restauro per la pittura fino ad € 800 sul cap. 59/uscite. Richiesta della prof. Sonnino Elisabetta del 8 maggio 2016 prot. 1964 autorizzata dal Direttore. La professoressa Sonnino avrà cura di certificare le attività svolte dalla studentessa.

Riparazione impianto audio presso il Teatro dell'Accademia fino ad € 2.500

• **Cofinanziamento al contributo ministeriale**

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il D.P.R. 132/2003 regolamento recante criteri per l'Autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle Istituzioni Artistiche Musicali;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Accademia di Belle Arti di L'Aquila;

VISTO il Bilancio di Previsione dell'Accademia per l'esercizio finanziario 2016;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 860 del 14/10/15 con la quale è stato richiesto al Miur Afam il finanziamento speciale ai sensi del D.M. 602 del 11/08/2015;

RICHIAMATA, altresì, la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 873 del 06/05/2016;

CONSIDERATO che il Direttore Generale del Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca ha assegnato all'Accademia € 22.059,00 come contributo Ministeriale per interventi di Edilizia (anno 2015) - comunicazione prot. n. 592 del 29/03/2016;

TENUTO CONTO che la disposizione ministeriale di assegnazione prevede, a carico del bilancio dell'Accademia, un cofinanziamento di € 10.000,00;

ALL'UNANIMITA'

DELIBERA N. 879

Di cofinanziare il progetto di interventi per edilizia e attrezzature - biblioteca, di cui all'assegnazione Ministeriale del 13/04/2016, con € 10.000,00 a carico del bilancio dell'Accademia cap. 604/uscite bilancio di previsione esercizio finanziario 2016.

11. Incarico Direttore Amministrativo

La Dott.ssa Spezzaferri esce dall'Ufficio del Direttore ove si svolge la seduta, il Direttore assume il ruolo di segretario verbalizzante per il punto n. 11) all'ordine del giorno.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA LA LEGGE 508/99

VISTO il D.P.R. 132/2003 art. 13 commi 2 e 3 regolamento recante criteri per l'Autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle Istituzioni Artistiche Musicali;

VISTO lo Statuto di autonomia dell'Accademia di Belle Arti dell'Aquila;

VISTA la pianta organica del personale dell'Accademia di cui al Decreto adottato di concerto tra il Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, il Ministro dell'Economia e delle Finanze e il Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione del 10/11/2011 che reca n. 2 posti di Direttore Amministrativo, EP2;

VISTE le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione n. 663 del 15 dicembre 2004 e n. 726 del 19 novembre 2007 relative al conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo alla dipendente dell'Istituzione con qualifica EP2, Dott.ssa Paola Spezzaferri che svolge attualmente l'incarico ai sensi della deliberazione n. 726/2007;

SENTITO il Direttore il quale propone di confermare l'incarico di Direttore Amministrativo di cui al D.P.R. 132/2003 art. 13 commi 2 e 3 alla dr.ssa Paola Spezzaferri, dipendente a tempo indeterminato dell'Accademia di Belle Arti dell'Aquila;

DELIBERA N. 880

Di confermare, senza soluzione di continuità, l'incarico di Direttore Amministrativo alla dr.ssa Paola Spezzaferri che, dalla sua assunzione in servizio, svolge detto incarico, fino a diverso provvedimento del Consiglio di Amministrazione;

La Dott.ssa Paola Spezzaferri viene richiamata null'ufficio e riprende la funzione di segretario verbalizzante.

12. Richieste rimborsi studenti

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il D.P.R. 132/2003 art. 13 commi 2 e 3 regolamento recante criteri per l'Autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle Istituzioni Artistiche Musicali;

VISTO lo Statuto di autonomia dell'Accademia di Belle Arti dell'Aquila;

VISTE le richieste di restituzione/esonero presentate dagli studenti;

VISTO il regolamento interno che disciplina i contributi accademici del 23 luglio 2015 prot. 3217/A2;

VISTA la disposizione del Direttore del 6 aprile 2016 prot. 1553 con la quale vengono disciplinati gli adempimenti degli studenti iscritti dall'a.a. 2011/12 al corso quinquennale a ciclo unico in Restauro con particolare riferimento al versamento delle tasse e dei contributi accademici

A MAGGIORANZA, CON ASTENSIONE DEL SIG. MARIO PELLICCIONE

DELIBERA N. 881

Di provvedere al rimborso come di seguito:

- Fanara Giulia Elissabetta: richiesta del 18 dicembre 2015 prot. 6022/2C in quanto l'allieva ha rinunciato agli studi presso l'Accademia con formale richiesta prima di iniziare qualsiasi tipo di attività didattica.

Di non rimborsare i contributi accademici agli studenti richiedenti dei corsi triennali o biennali che hanno presentato istanze non riconducibili alle fattispecie di cui al regolamento interno che disciplina i contributi accademici del 23 luglio 2015 prot. 3217/A21;

Di non rimborsare i contributi accademici agli studenti richiedenti del corso quinquennale a ciclo unico di restauro che hanno presentato istanze non riconducibili alle fattispecie di cui alla disposizione del Direttore del 6 aprile 2016 prot. 1553 con la quale vengono disciplinati gli adempimenti degli studenti iscritti dall'a.a. 2011/12 al corso quinquennale a ciclo unico in Restauro con particolare riferimento al versamento delle tasse e dei contributi accademici;

13. Attivazione diploma accademico di I livello in Fotografia a.a. 2016/17

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la legge 508/99 di riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, Dell'Accademia Nazionale di Arte Drammatica, degli Istituti superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti musicali pareggiati;

VISTO il D.P.R. 132/2003 art. 13 commi 2 e 3 regolamento recante criteri per l'Autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle Istituzioni Artistiche Musicali;

VISTO lo Statuto di autonomia dell'Accademia di Belle Arti dell'Aquila;

VISTO il D.P.R. 8 luglio 2005, n. 212, Regolamento recante la definizione degli ordinamenti didattici delle Istituzioni AFAM;

VISTO il D.M. 3 luglio 2009, n. 89, che definisce i settori artistico-disciplinari nelle Accademie di Belle Arti;

VISTA la lettera del Direttore Generale del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca per lo studente, lo sviluppo e l'internazionalizzazione della formazione superiore, Dott.ssa Maria Letizia Melina prot. n. 9843 del 15/04/2016 contenente indicazioni operative per l'attivazione e la modifica di corsi di diploma accademico di primo livello a. a. 2016/17;

SENTITO il Direttore, Prof. Marco Brandizzi, il quale riferisce circa l'opportunità, già discussa nelle linee generali con gli organi accademici competenti, di proporre al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, Direzione Generale per lo studente, lo sviluppo e l'internazionalizzazione della formazione superiore, l'istituzione del corso di studio di I livello in Fotografia con decorrenza dall' a.a. 2016/17 successivamente alla prescritta autorizzazione ministeriale;

SENTITO altresì il Direttore Prof. Marco Brandizzi che illustra alcune proposte di modifica dei piani di studio dei corsi accademici di primo livello già autorizzati di Grafica e Scenografia;

VISTI il piano di studio e l'ordinamento didattico del corso triennale di Fotografia, di cui si propone l'istituzione;

VISTE le proposte dei professori Valter Battiloro e Alessandro Zicoschi per la modifica di piano di studio e ordinamento didattico dei corsi triennali già autorizzati di Grafica e Scenografia;

VISTO il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016;

ALL'UNANIMITA'

DELIBERA N. 882

Di approvare, per quanto di competenza, l'attivazione del nuovo corso di diploma accademico di I livello in Fotografia con decorrenza dall'Anno accademico 2016/17 – successivamente alla prescritta autorizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, Dipartimento per la formazione Superiore e la Ricerca, Direzione Generale per lo Studente, lo sviluppo e l'internazionalizzazione della formazione superiore;

Di finanziare il corso di diploma accademico di I livello in Fotografia – qualora autorizzato da parte del competente Ministero – attraverso le seguenti risorse di bilancio afferenti alle annualità di seguito riportate a partire dall'a.a. 2016/17:

PRIMO ANNO: € 3.000 da destinare a materiali e/o attrezzature
€ 4.000 per contratti di collaborazione con esperti esterni
SECONDO ANNO: € 3.000 da destinare a materiali e/o attrezzature
€ 3.500 per contratti di collaborazione con esperti esterni
TERZO ANNO: € 3.000 da destinare a materiali e/o attrezzature
€ 3.500 per contratti di collaborazione

Di approvare altresì, per quanto di competenza, la modifica degli ordinamenti/ piani di studio dei corsi triennali di diploma già autorizzati, di cui agli allegati ordine degli studi e ordinamento didattico secondo quanto di seguito specificato:

Corso Triennale di Grafica, proposte di modifica:

- esame di Applicazioni Digitali per l'Arte (già incluso nel piano dell'offerta formativa del Corso di Grafica), inserito tra le discipline obbligatorie del I anno, permanendo nell'area delle materie Caratterizzanti – detto esame sostituisce quello di Disegno;
- esame di Storia e Metodologia della Critica d'Arte spostato dalle discipline caratterizzanti alle discipline di base permanendo nella III annualità – l'esame alternativo di Fenomenologia delle Arti Contemporanee eliminato dal piano di studio;

Di dare atto che le proposte di modifica di cui al precedente paragrafo – **Corso di Grafica** – non comportano oneri a carico del bilancio dell'Accademia.

Corso Triennale di Scenografia, proposte di modifica:

- esame di Teoria e Pratica del Disegno Prospettico in luogo dell'esame di Teoria della Percezione e Psicologia della Forma al I anno, area discipline Affini e Integrative;
- esame di Disegno Architettonico di Stile e Arredo in sostituzione dell'esame di Storia delle Arti applicate/ Estetica, II anno, area discipline Affini e Integrative
- esame di tecnologia e materiali applicati alla Scenografia in sostituzione dell'esame di Teoria e Metodo dei Mass Media, III anno, area discipline di Base;

Di dare atto che le proposte di modifica di cui ai precedenti paragrafi – Corso di scenografia - comportano oneri a carico del bilancio dell'Accademia in quanto si rende necessario – successivamente alla approvazione ministeriale – istituire la disciplina di Disegno Architettonico di Stile e Arredo;

Di finanziare la spesa conseguente alla proposta di modifica del piano di studio del corso di Scenografia – qualora autorizzata - attraverso l'introduzione della disciplina di Disegno Architettonico di Stile e Arredo con spesa a carico del bilancio dell'Accademia a decorrere anno finanziario 2017, per l'importo corrispondente a 75 ore di attività di docenza, euro 3000,00 per contratti di collaborazione con esperti esterni;

14. Varie ed eventuali

Il prof. Valter Battiloro porta all'attenzione dei presenti la necessità di completare gli acquisti già effettuati per l'adeguamento del laboratorio di tecniche dell'incisione con una seconda vasca destinata alla realizzazione di matrici in rame al fine di evitare la commistione di sostanze.

Lo studente Mario Pelliccione espone, a nome degli allievi, la richiesta di stipulare una nuova convenzione con l'Ateneo aquilano per l'utilizzazione dei laboratori di diagnostica dell'università.

Alle ore 14,00 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il segretario verbalizzante

Direttore Amministrativo

Dott.ssa Paola Spezzaferri



Il Presidente

Dr. Roberto Marotta

