



*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca*  
*DIPARTIMENTO PER LA FORMAZIONE SUPERIORE E PER LA RICERCA*

**ACCADEMIA DI BELLE ARTI L'AQUILA**

Via Leonardo da Vinci Pettino - 67100 L'Aquila Tel. 0862/317360-80 Fax 0862/317370

Cod. Fiscale 80006960662

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

L'anno duemiladiciassette, il giorno 8 del mese di maggio alle ore 12.00, previa l'osservanza delle formalità prescritte dalle vigenti leggi, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Accademia di Belle Arti di L'Aquila, a seguito di convocazione del Presidente Dr. Roberto Marotta (prot. n. 1843 del 28/04/2017) con il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Ratifica attestazione del Presidente del 11/04/2017;
3. Rideterminazione dell'Avanzo di Amministrazione al 31/12/2016;
4. Variazioni di Bilancio e Storni;
5. Approvazione Rendiconto Generale 2016;
6. Approvazione Codice di comportamento;
7. Organico A.A. 2017/2018, personale docente e amministrativo;
8. Approvazione avviso pubblico per la costituzione del Nucleo di Valutazione 2017/2020;
9. Autorizzazione spese;
10. Regolamento contributi accademici 2017/2018 – contributi studenti extra UE;
11. Contributi accademici studenti residenti nel cratere sismico;
12. Contributi accademici studenti diplomandi in Restauro;
13. Approvazione progetti;
14. Varie ed eventuali

Presenti:

Dr. Roberto Marotta	Presidente
Prof. Marco Brandizzi	Componente
Dr. Marco De Santis	Componente

Il Consiglio di Amministrazione è stato costituito con D.M. 04/04/2017, n. 199 con la nomina del componente esperto Dr. Marco De Santis. Ai sensi del richiamato D.M. 04/04/2017, n. 199 art. 1 comma 2, con successivo decreto Ministeriale saranno nominati il docente, prof. Valer Battiloro, e la studentessa, Annaregina Aimi, designati, rispettivamente, dal Consiglio Accademico e dalla Consulta degli studenti a seguito di comunicazione dell'Accademia al Ministero in data 25/01/2017. Partecipa con funzione di verbalizzante, la Dott.ssa Paola Spezzaferri, Direttore Amministrativo. Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'ordine del giorno.

Il Presidente porge il benvenuto al Dr. Marco De Santis, nella certezza di attuare la migliore collaborazione in funzione delle esigenze dell'Accademia, a principale beneficio della componente studentesca e nell'intento di rendere sempre più significativo il contributo dell'Istituzione per gli interventi artistici nella città e nella Regione.

Il Direttore, nel commentare con soddisfazione la nomina del Dr. Marco De Santis, esprime la certezza che le attività del Consiglio di Amministrazione verranno svolte in armonia con quanto finora deliberato ed attuato per il corretto funzionamento dell'Accademia, la proficua gestione delle risorse disponibili e gli interventi da realizzare nel triennio a venire.

### **1. Lettura e approvazione verbale seduta del 28 dicembre 2016**

Il Verbale della seduta del 28 dicembre 2016 viene letto ed approvato dai componenti del Consiglio di Amministrazione presenti alla riunione, Direttore e Presidente.

Il prof. Valter Battiloro ha comunicato la propria approvazione del verbale stesso con lettera del 08/05/2017 prot. 1976.

## **2. Ratifica attestazione del Presidente del 11/04/2017**

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- VISTA** la Legge 508/99 di riforma delle Accademie di Belle Arti e dei Conservatori di musica;
- VISTO** il D.P.R. 132/2003, Regolamento recante criteri per l'Autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle Istituzioni AFAM;
- VISTO** lo Statuto di autonomia dell'Accademia di Belle Arti di L'Aquila;
- VISTO** il D.P.R. 8 luglio 2005 n. 212, Regolamento recante la definizione degli ordinamenti didattici delle Istituzioni AFAM;
- VISTO** il D.M. 3 luglio 2009 n. 89 che definisce i settori artistico – disciplinari nelle Accademie di Belle Arti;
- VISTO** il Regolamento didattico dell'Accademia di Belle Arti di L'Aquila approvato con Decreto Direttoriale 23/03/2017 n. 618;
- VISTA** la lettera prot. n. 6558 del 06/03/2017 da parte del Direttore Generale del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca per lo studente, lo sviluppo e l'internazionalizzazione della formazione superiore, Dott.ssa Maria Letizia Melina, contenente indicazioni operative per l'accreditamento di corsi di Diploma Accademico di primo livello a decorrenza dall'a.a. 2017/2018;
- RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Accademico in data 03/04/2017 con la quale è stato stabilito di proporre al Ministero l'istituzione del Diploma Accademico di I Livello in Arti Visive per l'a.a. 2017/2018;
- VISTO** il piano di studio e l'ordinamento didattico del corso di I Livello in Arti Visive, di cui l'Accademia propone l'accreditamento alla Commissione costituita presso il Dipartimento della Formazione Superiore e per la Ricerca che svolge le valutazioni tecniche relative agli ordinamenti didattici dei corsi nel settore Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica;
- CONSIDERATO** che il Presidente Dr. Roberto Marotta ha effettuato la necessaria attestazione relativa alla carenza di oneri aggiunti a carico del Bilancio dello Stato in relazione alla eventuale Istituzione del Diploma accademico di I Livello per l'a.a. 2017/2018;
- TENUTO CONTO** che l'attestazione effettuata dal Presidente in data 11/04/2017 si è resa necessaria per motivi di urgenza in quanto non risultava ancora pervenuto il Decreto di nomina del Consiglio di Amministrazione per il triennio 2017/2020 a firma del Ministro;

## **DELIBERA N. 908**

**DI RATIFICARE**, a tutti gli effetti, l'attestazione a firma del Presidente in data 11/04/2017 relativa alla assenza di oneri a carico del Bilancio dello Stato per l'eventuale Istituzione del corso di I livello in Arti Visive;

**DI DARE ATTO**, in piena conformità con quanto attestato dal Presidente, che l'attivazione del Diploma accademico di I Livello in Arti Visive dall'a.a. 2017/2018 non comporta oneri aggiuntivi a carico del Bilancio dello Stato.

### **3-4. Rideterminazione dell'Avanzo di Amministrazione al 31/12/2016**

#### **- Variazioni di Bilancio e Storni;**

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**VISTA** la Legge 508/99 di riforma delle Accademie Di Belle Arti e dei Conservatori di musica;

**VISTO** il D.P.R. 132/2003, Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle Istituzioni AFAM;

**VISTO** il D.L. 28 maggio 1975, art. 31;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Accademia di Belle Arti di L'Aquila, approvato con Decreto Dirigenziale n. 327 del 5 luglio 2005;

**VISTO** il Bilancio di Previsione presuntivo E.F. 2017 e relativi allegati, approvato con Verbale n. 6 del 7/12/2016 dei Revisori dei Conti e con Delibera n. 897 del 28/12/2016 del Consiglio di Amministrazione, inviato al MIUR – AFAM – Roma, tramite PEC ed al Ministero dell'Economia e delle Finanze – I.G.F. – Uff. IV – Roma, con nota prot. n. 34/A12 del 04/01/2017;

**DATO ATTO** che al 31/12/2016 si è proceduto alla RIDETERMINAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DEFINITIVO, che ammonta ad € 686.849,11 considerati gli accertamenti definitivi relativi alle entrate ed alle uscite, determinati i Residui Attivi e Passivi a fine esercizio;

**RECEPITA E CONDIVISA** la proposta avanzata dal Presidente Dott. Roberto Marotta relativamente alla prima variazione e storni al Bilancio Gestionale relativamente all'E.F. 2017, parte integrante e sostanziale della presente;

**TENUTO CONTO** del positivo parere, espresso dai Revisori dei Conti in data 05 maggio 2017, verbale n. 2/2017, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 11 comma 5 del Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità;

## DELIBERA N. 909

### RIDETERMINAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2016

L'Avanzo di Amministrazione definitivo, a seguito degli accertamenti definitivi e relativi incassi e pagamenti, definiti i Residui Attivi e Passivi al 31/12/2016, ammonta ad € 686.849,11.

Il Fondo Cassa Definitivo al 31/12/2016 è pari ad € 645.827,97.

<b>PREVISIONE DEFINITIVA USCITE 2016</b>	€ 1.197.963,41
- TOTALE SOMME PAGATE E DA PAGARE AL 31/12/2016	€ 557.857,95
DIFFERENZA TRA PREVISIONE E ACCERTAMENTO DEFINITIVI	€ 640.105,46
+ MAGGIORI ACCERTAMENTI ENTRATE CORRENTI	€ + 49.450,00
( Cap. 1 - € 39.450,00 + Cap. 101 - € 10.000,00)	€ 689.555,46
- MINOR ACCERTAMENTO ENTRATE CORRENTI	€ - 2.706,35
( CAP. 354 - € 1.500,00 + CAP. 451 € 1.206,35)	
<b>TOTALE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DEFINITIVO AL 31/12/2016</b>	€ 686.849,11

Al 31/12/2016 risultano Residui Attivi complessivi pari ad € 61.805,80 (si allega prospetto), mentre i Residui Passivi ammontano complessivamente a € 20.784,66 (si allega prospetto).

#### A) ENTRATE

ENTRATE	PREVISIONE DEFINITIVA	RISCOSSE	DIFFERENZA IN +/-
CAP. 1 - Contributi allievi	340.000,00	379.450,00	+ 39.450,00
CAP. 101 - Funzionamento	52.254,00	62.254,00	+ 10.000,00
CAP. 354 - Rimborso spese per concessione in uso locali	1.500,00	0,00	-1.500,00
CAP. 451 - Interessi attivi su mutui, depositi e c/c	1.600,00	393,65	-1.206,35
<b>Risultato tra maggiori e minori accertamenti delle Entrate</b>			<b>+ 46.743,65</b>

## RISULTATO DI GESTIONE

**VARIAZIONI [(- 9.406,30) (+ € 91.113,61)] = + 81.707,31**

### ENTRATE

U.P.B. 9.1.1 – Avanzo di Amministrazione definitivo interamente prelevato € 686.849,11

Cap. 1101 Prelevamento vincolato € 567.885,44

Cap. 1102 Prelevamento non vincolato € 118.963,67

€ 686.849,11

<b>U.P.B. 9.1.1 - Avanzo di Amministrazione presunto utilizzato</b>	
Previsione	€ 605.141,80
+ VAR.	€ 81.707,31
Previsione Definitiva	€ 686.849,11

Adeguamento sottocapitoli CAP. 1101 – € 9.406,30 Prelevamento vincolato

CAP. 1102 + € 91.113,61 Prelevamento non vincolato

+ € 81.707,31

### USCITE

**Avanzo Definitivo Vincolato € 567.885,44**

#### **Capitoli Confermati:**

CAP. 58 = € 8.181,06

CAP. 253 = € 45.000,00

CAP. 552 = € 350.115,64

CAP. 601 = € 20.478,20

CAP. 602 = € 17.007,52

CAP. 604 = € 32.069,00

CAP. 851 = € 21.661,84

Capitoli c/Uscite da adeguare (CAP. 51-126-257) = - 9.406,30

B) USCITE

USCITE		RIMANENZE	
PARTE VINCOLATA	VALORI PRESUNTI	DIFFERENZA	VALORI DEFINITIVI AL 31/12/2016
CAP. 51 - Compensi personale T.D.	10.083,74	- 479,10	9.604,64
CAP. 58 - Formaz. e aggiorn. Personale	8.181,06	0,00	8.181,06
CAP. 126 - Modesti rinnovi di materiali	3.635,33	- 906,20	2.729,13
CAP. 253 - Cantieri scuola di Restauro	45.000,00	0,00	45.000,00
CAP. 257 - Progetti internazionali	69.059,41	- 8.021,00	61.038,41
CAP. 552 - Ricostruzioni, ripristini e trasformazione immobili	350.115,64	0,00	350.115,64
CAP. 601 - Acquisti di impianti, attrezzature e strumenti musicali	20.478,20	0,00	20.478,20
CAP. 602 - Ripristini, trasformazioni e manutenzione straordinaria	17.007,52	0,00	17.007,52
CAP. 604 - Acquisti per Biblioteca	32.069,00	0,00	32.069,00
CAP. 851 - Accantonamento per	21.661,84	0,00	21.661,84
	<b>577.291,74</b>	<b>- 9.406,30</b>	<b>567.885,44</b>
<b>Maggiore accertamento delle Uscite al 31/12/2016</b>		<b>- 9.406,30</b>	

**Prelevamento Avanzo Presunto € 605.141,80**

Vincolato € 577.291,74

Non Vincolato € 27.850,06

€ 605.141,80

**Prelevamento Avanzo Definitivo al 31/12/2016 € 686.849,11**

Vincolato € 567.885,44

Non Vincolato € 118.963,67

€ 686.849,11

## RISULTATO DI GESTIONE

VARIAZIONI [(- 9.406,30) (+ € 91.113,61)] = + 81.707,31

### ENTRATE

U.P.B. 9.1.1 – Avanzo di Amministrazione definitivo interamente prelevato € 686.849,11

Cap. 1101 Prelevamento vincolato € 567.885,44

Cap. 1102 Prelevamento non vincolato € 118.963,67

€ 686.849,11

<b>U.P.B. 9.1.1 - Avanzo di Amministrazione presunto utilizzato</b>	
Previsione	€ 605.141,80
+ VAR.	€ 81.707,31
Previsione Definitiva	€ 686.849,11

Adeguamento sottocapitoli

CAP. 1101 – € 9.406,30 Prelevamento vincolato

CAP. 1102 + € 91.113,61 Prelevamento non vincolato

+ € 81.707,31

### USCITE

**Avanzo Definitivo Vincolato € 567.885,44**

**Capitoli Confermati:**

CAP. 58 = € 8.181,06

CAP. 253 = € 45.000,00

CAP. 552 = € 350.115,64

CAP. 601 = € 20.478,20

CAP. 602 = € 17.007,52

CAP. 604 = € 32.069,00

CAP. 851 = € 21.661,84

Capitoli c/Uscite da adeguare (CAP. 51-126-257) = - 9.406,30



<b>U.P.B. 1.1.2 / CAP. 51</b>	
<b>Compensi personale a Tempo</b>	
<b>Determinato</b>	
P.I.	€ 10.083,74
- VAR.	€ 479,10
N.P.	€ 9.604,64

<b>U.P.B. 1.1.3 / CAP. 126</b>	
<b>Modesti rinnovi di materiale per</b>	
<b>ufficio e didattico</b>	
P.I.	€ 3.635,33
- VAR.	€ 906,20
N.P.	€ 2.729,13

<b>U.P.B. 1.2.1 / CAP. 257</b>	
<b>Progetti Internazionali</b>	
P.I.	€ 69.059,41
- VAR.	€ 8.021,00
N.P.	€ 61.038,41

\*\*\*\*\*

**Avanzo definitivo non vincolato + € 91.113,61**

CAP. 2 = + € 2.000,00

CAP. 59 = + € 10.000,00

CAP. 110 = + € 5.000,00

CAP. 111 = + € 10.000,00

CAP. 122 = + 1.000,00

CAP. 123 = + 10.000,00

CAP. 126 = + 10.000,00

CAP. 251 = + 12.219,96

CAP. 254 = + € 10.000,00

CAP. 352 = + € 500,00

CAP. 451 = + € 20.000,00

CAP. 552 = + € 393,65 (Prelevamento degli interessi attivi – Delibera del Consiglio di Amministrazione n.859 del 14/10/2015)

<b>U.P.B. 1.1.1 / CAP. 2</b>	
<b>Compensi, indennità di missione e rimborsi ai componenti di organi</b>	
P.I.	€ 6.000,00
+ VAR.	€ 2.000,00
N.P.	€ 8.000,00

<b>U.P.B. 1.1.2 / CAP. 59</b>	
<b>Contratti di collaborazione</b>	
P.I.	€ 175.000,00
+ VAR.	€ 10.000,00
N.P.	€ 185.000,00

<b>U.P.B. 1.1.3 / CAP. 110</b>	
<b>Manutenzione ordinaria strumenti</b>	
P.I.	€ 5.000,00
+ VAR.	€ 5.000,00
N.P.	€ 10.000,00

<b>U.P.B. 1.1.3 / CAP. 111</b>	
<b>Manutenzione ordinaria, riparazione e adattamento di locali e relativi impianti</b>	
P.I.	€ 15.000,00
+ VAR.	€ 10.000,00
N.P.	€ 25.000,00

<b>U.P.B. 1.1.3 / CAP. 122</b>	
<b>Acquisto di stampati, registri, cancelleria, ecc.</b>	
P.I.	€ 1.800,00
+ VAR.	€ 2.000,00
N.P.	€ 3.800,00

<b>U.P.B. 1.1.3 / CAP. 123</b>	
<b>Pulizia locali</b>	
P.I.	€ 15.000,00
+ VAR.	€ 10.000,00
N.P.	€ 25.000,00

<b>U.P.B. 1.1.3 / CAP. 126</b>	
<b>Modesti rinnovi di materiale per ufficio e didattico</b>	
P.I.	€ 18.635,33
+ VAR.	€ 10.000,00
N.P.	€ 28.635,33

<b>U.P.B. 1.2.1 / CAP. 251</b>	
<b>Esercitazioni didattiche</b>	
P.I.	€ 40.000,00
+ VAR.	€ 11.219,96
N.P.	€ 51.219,96

Si prelevano € 10.000,00 – Contributo ministeriale a favore del progetto “Eremiti” – Reversale n. 47 del 30/12/2016.

<b>U.P.B. 1.2.1 / CAP. 254</b>	
<b>Manifestazioni artistiche</b>	
P.I.	€ 15.000,00
+ VAR.	€ 10.000,00
N.P.	€ 25.000,00

<b>U.P.B. 1.2.3 / CAP. 352</b>	
<b>Uscite e commissioni bancarie</b>	
P.I.	€ 1.000,00
+ VAR.	€ 500,00
N.P.	€ 1.500,00

Si prelevano € 20.000,00 a favore del Cap. 451, fabbisogno stimato e necessario per rimborso contributi agli studenti residenti nelle zone terremotate, come stabilito dalla Legge n. 229 del 15/12/2016, ricomprese nel cratere sismico che, alla data odierna si è ulteriormente allargato. (La previsione ha compreso esclusivamente i contributi da restituire agli aventi diritto per merito e reddito – a seguito graduatoria ADSU).

<b>U.P.B. 1.2.5 / CAP. 451</b>	
<b>Restituzione e rimborsi diversi</b>	
P.I.	€ 35.000,00
+ VAR.	€ 20.000,00
N.P.	€ 55.000,00

Prelevamento degli interessi attivi maturati e riscossi dal conto di tesoreria, € 393,65 a favore del CAP. 552 – Fondi accantonati per la costruzione del nuovo padiglione, delibera del Consiglio di Amministrazione n. 859 del 14/10/2015.

<b>U.P.B. 2.1.1 / CAP. 552</b>	
<b>Ricostruzioni, ripristini e trasformazione immobili</b>	
P.I.	€ 350.115,64
+ VAR.	€ 393,65
N.P.	€ 350.509,29

\*\*\*\*\*

### **PRIMA VARIAZIONE DI BILANCIO A.F. 2017**

#### **VARIAZIONI + 61.329,94**

- 1) Cofinanziamento nazionale del programma Erasmus A.A. 2014/2015 € 60.331,00.

#### **ENTRATE**

<b>U.P.B. 1.2.5/CAP. 302</b>	
<b>Borse di studio, ass. scolastica, premi e sussidi allievi</b>	
P.I.	0,00
+ VAR.	€ 60.331,00
N.P.	€ 60.331,00

#### **USCITE**

<b>U.P.B. 1.2.1/CAP. 257</b>	
<b>Progetti internazionali</b>	
N.P.	€ 61.038,41
+ VAR.	€ 60.331,00
N.P.	€ 121.369,41

- 2) Comune di L'Aquila – Assegnazione contributo per la realizzazione del workshop di William Basinski A.F. 2016 – a seguito di rendicontazione spese sostenute € 998,94.

## ENTRATE

<b>U.P.B. 1.2.3/CAP. 251</b>	
<b>Funzionamento</b>	
<b>amministrativo-didattico</b>	
P.I.	0,00
+ VAR.	€ 998,94
N.P.	€ 998,94

## USCITE

<b>U.P.B. 1.2.1/CAP. 254</b>	
<b>Manifestazioni Artistiche</b>	
N.P.	€ 25.000,00
+ VAR.	€ 998,94
N.P.	€ 25.998,94

## STORNI

- 1) A seguito di un monitoraggio dei contratti collegati alle esigenze didattiche dell'A.A. 2016/2017 è emersa la necessità di un aumento della disponibilità finanziaria del Cap. 59/Uscite. La somma necessaria pari ad € 5.000,00 è stornata dal Fondo di Riserva.

## USCITE

<b>U.P.B. 1.2.6/CAP. 502</b>	
<b>Fondo di Riserva</b>	
N.P.	€ 15.000,00
- VAR.	€ 5.000,00
N.P.	€ 10.000,00

## USCITE

<b>U.P.B. 1.1.2/CAP. 59</b>	
<b>Contratti di Collaborazione</b>	
P.I.	€ 185.000,00
+ VAR.	€ 5.000,00
N.P.	€ 190.000,00

La presente deliberazione, unitamente ai documenti che compongono il bilancio di previsione per l'E.F. 2016, sarà inoltrata al Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca, Dipartimento Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica ed al Ministero dell'Economia e delle Finanze.

## 5. Approvazione Rendiconto Generale 2016

### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**VISTA** la Relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione sulla gestione per l'anno finanziario 2016;

**VISTO** l'art. 34 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Accademia, approvato con Decreto n. 327 del 5 luglio 2005;

**VISTI** gli artt. 36 e 37 del medesimo regolamento;

**TENUTO CONTO** delle vigenti disposizioni normative e regolamentari in materia di contabilità di Stato;

**ESAMINATO** il Rendiconto Finanziario Decisionale (All. 5) che evidenzia il Risultato di gestione A.F. 2016 – relativamente al totale accertamenti, al totale riscossioni e Residui Attivi per le ENTRATE, al totale degli impegni, al totale dei pagamenti e Residui Passivi per le USCITE;

**PRESA VISIONE** del Rendiconto Finanziario Gestionale (All. 6) che espone in modo analitico i movimenti contabili avvenuti nell'anno finanziario di cui trattasi;

- della Situazione Amministrativa (All. 7) che, riassumendo le operazioni in c/competenza e c/residui, determina l'Avanzo di Amministrazione dell'Esercizio 2016 pari ad € 686.849,11 ed il Fondo di Cassa pari ad € 645.827,97 e Avanzo di competenza pari ad € 158.490,82;
- dello Stato Patrimoniale (All. 8) che espone la consistenza dei beni mobili dell'Accademia, nonché dei debiti e crediti ed il Patrimonio Netto al 31/12/2016;

**ACCERTATO** che il Saldo di Cassa al 31/12/2016 ammonta a € 645.827,97 che concorda con le scritture contabili e con l'estratto conto dell'Istituto Bancario cassiere;

**CONSIDERATO** che i Revisori dei Conti hanno proceduto all'esame del Rendiconto Generale in data 5 maggio 2017 dando conto del positivo parere in merito all'approvazione di esso nel verbale n. 1/2017;

**DATO ATTO** che la gestione amministrativa, contabile e patrimoniale è stata effettuata nel rispetto delle disposizioni vigenti;

### DELIBERA N. 910

**DI APPROVARE** il Rendiconto Generale dell'E.F. 2016 e tutti gli allegati modelli e prospetti, nelle seguenti riepilogative risultanze;

**RESIDUI ATTIVI AL 31/12/2016.....€ 61.805,80**

**RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2016.....€ 20.784,66**

Per quanto riguarda la gestione di competenza, si riportano i seguenti dati (All. 6):

<b>ENTRATE</b>	<b>Previsione definitiva Col. 7</b>	<b>Accertamenti Col. 10</b>	<b>Differenza in + o in - Col. 11 e 12</b>
Correnti	646.536,12	693.279,77	+ 46.743,65
In conto capitale	22.069,00	22.069,00	0,00
Partite di giro	1.000,00	1.000,00	0,00
Prelevamento dal fondo avanzo di Amministrazione	528.358,29	0,00	- 528.358,29
<b>TOTALE</b>	<b>1.197.963,41</b>	<b>716.348,77</b>	<b>- 481.614,64</b>

<b>USCITE</b>	<b>Previsione definitiva Col. 7</b>	<b>Accertamenti Col. 10</b>	<b>Differenza in + o in - Col. 11 e 12</b>
Correnti	745.430,71	546.657,45	- 198.773,26
In conto capitale	451.532,70	10.200,50	- 441.332,20
Partite di giro	1.000,00	1.000,00	=====
<b>TOTALE</b>	<b>1.197.963,41</b>	<b>557.857,95</b>	<b>- 640.105,46</b>

La gestione di competenza per l'esercizio 2016 si è chiusa con un Avanzo di competenza di € 158.490,82 pari alla differenza tra il totale delle entrate accertate (€ 716.348,77) e il totale delle uscite impegnate (€ 557.857,95).

La presente delibera viene trasmessa al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e al Ministero dell'Economia e delle Finanze, unitamente al Rendiconto Generale, completo degli allegati.



## **6. Approvazione Codice di comportamento**

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**VISTA** la Legge 508/99 di riforma delle Accademie di Belle Arti e dei Conservatori di musica;

**VISTO** il D.P.R. 132/2003, Regolamento recante criteri per l'Autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle Istituzioni AFAM;

**VISTO** il D. Lgs. 165/2001 con particolare riferimento all'art. 54;

**VISTO** il D.P.R. 62/2013, Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165;

**CONSIDERATO** che il D.P.R. 62/2013 dispone, all'art. 1 c. 2 che le previsioni del "Codice sono integrate e specificate dai Codici di comportamento adottati dalle singole amministrazioni ai sensi dell'art. 54 c. 5 del citato D. Lgs. n. 165/2001";

**VISTO** il Codice di comportamento predisposto dal Direttore Amministrativo incaricato dell'Accademia;

**CONSIDERATO** che con nota prot. 1467 del 30/03/2017 a firma del Direttore e del Direttore Amministrativo incaricato, il Codice di comportamento dell'amministrazione è stato inviato a tutte le componenti professionali dell'Istituto, ai sindacati ed alla Consulta degli studenti, con richiesta di manifestare proposte ed osservazioni in merito al testo del Codice di comportamento;

**TENUTO CONTO** che, entro il termine stabilito del 10/04/2017, non sono pervenute proposte/osservazioni o indicazioni da parte delle componenti interessate;

**VALUTATA E CONDIVISA** la necessità di approvare il Codice di comportamento specifico per l'Accademia di Belle Arti di L'Aquila nel testo allegato alla presente deliberazione;

### **DELIBERA N. 911**

**DI APPROVARE** il Codice di comportamento applicabile al personale dipendente, docente, tecnico e amministrativo, con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato, nonché al personale che presta servizio in posizione di comando, distacco o fuori ruolo, utilizzazione temporanea alle dipendenze dell'Accademia in tutte le sedi di svolgimento dell'attività dell'Istituto;

**DI DARE ATTO** che le disposizioni di cui al Codice di condotta si applicano, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, agli studenti titolari di contratti di collaborazione a tempo parziale (150 ore), ai tirocinanti, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi che realizzano opere o forniscono servizi in favore dell'Accademia e ad ogni altro soggetto cui la normativa estenda l'applicazione del Codice di comportamento e delle disposizioni collegate.

**DI DARE ATTO**, altresì, che il Codice di comportamento, adottato con provvedimento del Presidente, entra in vigore il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione all'Albo pretorio.

## **7. Organico a.a. 2017/2018, personale docente e amministrativo**

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**VISTA** la Legge 508/99 di riforma delle Accademie di Belle Arti e dei Conservatori di musica;

**VISTO** il D.P.R. 132/2003, Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle Istituzioni AFAM;

**VISTO** lo Statuto di autonomia dell'Accademia di Belle Arti di L'Aquila;

**RICHIAMATO** il Decreto Interministeriale del 10/11/2011 registrato alla Corte dei Conti il 07/02/2012 registro 2 foglio 74 che ridetermina in n. 6 assistenti la dotazione organica dell'Accademia di Belle Arti di L'Aquila con decorrenza dal 01/11/2011;

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca del 05/04/2017 prot. n. 4488 avente per oggetto: organico anno accademico 2017/2018: personale docente, tecnico e amministrativo;

**RICHIAMATA** la nota del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca del 20/06/2016 avente per oggetto: organico anno accademico 2016/2017. Personale docente, tecnico e amministrativo;

**VISTO** l'organico del personale docente per l'a.a. 2017/2018, pubblicato sull'apposita piattaforma informatica a cura della Direzione Generale del MIUR per la programmazione, il coordinamento e il finanziamento delle Istituzioni della Formazione Superiore in collaborazione con il Cineca, dalla quale si evince che, a fronte di 38 posti in organico, risultano 25 cattedre previste vacanti con un massimo di n. 7 posti che possono essere variati – resi inattivi;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Accademico in data 04/05/2017 in materia di variazioni di organico del personale docente;

**VALUTATA E CONDIVISA** l'opportunità di approvare le conversioni e le indisponibilità come deliberate dal Consiglio Accademico con provvedimento 04/05/2017, senza variazioni di spesa in quanto le conversioni riguardano n. 2 cattedre di I fascia convertite in 2 di I fascia e 1 posto di II fascia convertito in 1 di II fascia;

**DATO ATTO** che le variazioni di cattedre deliberate dal Consiglio Accademico nella seduta del 04/05/2017 sono motivate dall'esigenza di miglioramento dell'offerta formativa dell'Accademia e dalla necessità di realizzare economie di bilancio sul Cap. – 59/U (contratti di collaborazione) in

quanto consentono di ridurre considerevolmente il numero di contratti annualmente stipulati con prestatori d'opera esterni;

**RITENUTO** che, con particolare riguardo al corso quinquennale di Restauro, la variazione proposta consente di ottenere una cattedra in organico per il percorso PFP2 - Manufatti dipinti su supporto ligneo e tessile. Manufatti scolpiti in legno. Arredi e strutture lignee. Manufatti in materiali sintetici lavorati, assemblati e/o dipinti - in coerenza con quanto attuato per il percorso PFP1 - Materiali lapidei e derivati, superfici decorate dell'architettura - che già presenta, analogamente, una cattedra in organico, al fine di realizzare cospicua economia sul bilancio dell'Istituzione, anche per gli esercizi finanziari futuri;

**CONSIDERATO** inoltre che il corso di Grafica, ad oggi il più numeroso e congestionato dell'Accademia, verrebbe a giovare dell'attivazione delle nuove cattedre proposte anche e soprattutto per una più funzionale e sicura gestione dei laboratori e per l'ottimale precisazione degli indirizzi didattico – formativi, che così si aprirebbero a nuove prospettive multimediali;

**ATTESO** che l'indisponibilità di una cattedra è stata deliberata dal Consiglio Accademico per l'esonero dall'insegnamento del Direttore a.a. 2017/2018;

**PRESO ATTO** che presso l'Accademia di Belle Arti di L'Aquila n. 4 posti di assistenti – area seconda – risultano vacanti e sono attualmente coperti da personale a tempo determinato;

**TENUTO CONTO** delle risultanze della graduatoria d'Istituto permanente del profilo di assistente – area seconda – prot. n. 5849 del 22/12/2016, ai fini della stipulazione di contratti a tempo determinato presso questa Accademia, ove risultano inseriti i dipendenti: Tamburi Monia, Pezzetta Nadia, Colaiani Marialoreta e Bafile Walter, rispettivamente al primo posto con 38 punti, al secondo con 28,5, al terzo con 22 e al quarto con 17,2;

**CONSIDERATA E CONDIVISA** la necessità di tutelare le professionalità del personale assistente attualmente in servizio a tempo determinato, pienamente funzionali alle esigenze dell'Accademia;

## **DELIBERA N. 912**

**DI APPROVARE** e proporre al MIUR, Direzione generale per la programmazione, il coordinamento e il finanziamento delle istituzioni della formazione superiore, le seguenti conversioni di cattedre in conformità con quanto deliberato dal Consiglio Accademico nella seduta del 04/05/2017, richiamate le motivazioni diffusamente esposte in premessa:

- ABVPA61 “Beni Culturali e Ambientali” I fascia convertito in ABAV2 “Tecniche dell'Incisione – Grafica d'Arte” I fascia;
- ABAV1 “Anatomia artistica” II fascia convertito in ABAV2 “Tecniche dell'Incisione – Grafica d'Arte” II fascia;

- ABPC65 “Teoria e Metodo dei Mass Media” I fascia convertito in ABPR25 “Restauro dei manufatti dipinti su supporto ligneo” nell’ambito del corso quinquennale di Restauro PFP2 - Manufatti dipinti su supporto ligneo e tessile. Manufatti scolpiti in legno. Arredi e strutture lignee. Manufatti in materiali sintetici lavorati, assemblati e/o dipinti I fascia;

**DI APPROVARE**, altresì, la seguente indisponibilità deliberata dal Consiglio Accademico nella seduta del 04/05/2017 di ABAV09 “Tecnologie del marmo e delle pietre dure” ai fini dell’esonero dall’insegnamento del Direttore per l’a.a. 2017/2018;

**DI DARE ATTO** che le conversioni approvate che si propongono al Ministero non comportano variazioni di spesa, secondo quanto si evince dalla scheda dimostrativa della spesa, allegata al presente provvedimento;

**DI RENDERE** indisponibili, ai fini della mobilità territoriale in ingresso per l’a.a. 2017/2018 n. 4 posti vacanti nella qualifica di assistente – area seconda - al fine di tutelare il personale a tempo determinato attualmente in servizio e regolarmente inserito nella graduatoria d’Istituto prot. n. 5849 del 22/12/2016 avendo maturato 24 mesi di servizio ininterrotto;

**DI DARE ATTO** che i posti vacanti del personale amministrativo e tecnico da destinare a mobilità per l’a.a. 2017/2018 sono definiti nella tabella che segue:

Profilo professionale	Posti	Titolari	Vacanti	Di cui Inattivi	Di cui indisponibili	Da destinare a mobilità
Assistente	6	2	4	0	4	0
Coadiutore	8	7	1	0	0	1
Direttore Amministrativo	2	2	0	0	0	0
Direttore di ragioneria e di biblioteca	1	1	0	0	0	0

## **8. Approvazione avviso pubblico Nucleo di Valutazione**

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**VISTA** la Legge 508/99 di riforma delle Accademie di Belle Arti e dei Conservatori di musica;

**VISTO** il D.P.R. 132/2003 con particolare riferimento agli artt. 4 e 7;

**VISTO** l'art. 20 dello Statuto di autonomia dell'Accademia di Belle Arti di L'Aquila;

**CONSIDERATO** che è decorso il triennio 2014/2017 previsto per la permanenza in carica del Nucleo di Valutazione, costituito con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 819 del 16/04/2014;

**VALUTATA E CONDIVISA** l'opportunità di adottare un avviso pubblico che rende nota la procedura e le modalità per produrre istanza di nomina nel Nucleo di Valutazione dell'Accademia di Belle Arti di L'Aquila per il triennio 2017/2020;

### **DELIBERA N. 913**

**DI APPROVARE** l'avviso pubblico, allegato alla presente deliberazione, ai fini dell'individuazione dei componenti del Nucleo di Valutazione dell'Accademia di Belle Arti di L'Aquila per il triennio 2017/2020.

## **9. Autorizzazione spese**

**VISTA** la Legge 508/99 di riforma delle Accademie di Belle Arti e dei Conservatori di musica;

**VISTO** il D.P.R. 132/2003, Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle Istituzioni AFAM;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Accademia di Belle Arti di L'Aquila, approvato con Decreto Dirigenziale n. 327 del 5 luglio 2005;

**RITENUTO** necessario ed opportuno ratificare le spese effettuate dal Direttore amministrativo incaricato ai sensi della deliberazione di questo Consiglio di Amministrazione n. 870 del 03/12/2015;

## **DELIBERA N. 914**

**DI RATIFICARE** le seguenti spese effettuate per il corretto funzionamento dell'Istituto:

- Acquisto materiali per esercitazioni didattiche € 5.185,02 + IVA cap. - 251/U - Esercitazioni didattiche - Bilancio di previsione esercizio finanziario 2017;
- Sostituzione lampade illuminazione laboratori € 4.807,38 + IVA cap. - 111/U - Manutenzione ordinaria, riparazioni e adattamento locali e relativi impianti - Bilancio di previsione esercizio finanziario 2017;

**DI APPROVARE** le spese per la realizzazione del progetto di Restauro del ciclo pittorico di dipinti murali presso il Chiostro del Convento di San Panfilo a Spoltore (PE), secondo la relazione tecnica presentata dalla prof.ssa Elisabetta Sonnino, in data 10/03/17 relativamente alla presenza di personale qualificato per svolgere le fasi di studio e indagine preliminarmente alla realizzazione del cantiere didattico con gli studenti nel mese di luglio 2017 a € 6.500,00 cap. – 59/U Bilancio di previsione esercizio finanziario 2017;

**DI DARE ATTO** che le spese per l'attuazione del Progetto di cui al paragrafo precedente riguardano contratti di collaborazione con esperti esterni qualificati per svolgere tutte le fasi preliminari di studio dei dipinti e definizione degli interventi necessari ai fini del successivo allestimento e svolgimento del cantiere – scuola a luglio 2017:

- Uscite previste € 6.500,00 cap. – 59/U contratti di collaborazione – bilancio di previsione E.F. 2017;

✕ **DI AUTORIZZARE** la spesa per la stipulazione di contratto tra Accademia e TIM per l'accesso alla "Rete Telecom Fibra" al fine di rendere più veloce la connessione internet della componente didattica (docenti e studenti), dando atto che l'importo corrisponde ai canoni di seguito indicati:

- € 40,00/mese canone
- € 6,1/mese Router
- € 100,00 una tantum per attivazione del servizio

### **10. Regolamento contributi accademici 2017/2018 – contributi studenti extra UE**

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**VISTA** la Legge 508/99 di riforma delle Accademie di Belle Arti e dei Conservatori di musica;

**VISTO** il D.P.R. 132/2003, Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle Istituzioni AFAM;