

# Ivano Migliozzi

DATA DI NASCITA:  
10/10/1976

## CONTATTI

Genere: Maschile

 Via Pizzoli n. 3 (fraz. Arischia),  
null  
67100 L'AQUILA, Italia

Via Alcide De Gasperi n. 45,  
null  
67100 L'Aquila, Italia

 [ivano.migliozzi@virgilio.it](mailto:ivano.migliozzi@virgilio.it)

[ivano.migliozzi@pec.it](mailto:ivano.migliozzi@pec.it)

 (+39) 0862401966

(+39) 3473205332

## ESPERIENZA LAVORATIVA

03/12/2020 - ATTUALE

**Membro effettivo del Collegio Sindacale "S.E.D. Servizi Elaborazione Dati S.p.a.". Decreto n. 230 del 20/06/2018 del Sindaco Dell'Aquila.**

ATTUALE

**Revisore legale dell'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari dell'Aquila Decreto n. 2 del 15/03/2021 del Presidente del Consiglio regionale dell'Abruzzo.**

2014 - ATTUALE

**Revisore dei Conti Amministrazione Separata dei Beni Demaniali e Naturali di Arischia.**

11/06/2018 - ATTUALE

**Componente NdV Accademia di Belle Arti L'Aquila, su nomina del Consiglio di Amministrazione (delibera n. 956 del 11/06/2018) per il triennio 2018-2021.**

22/05/2019 - ATTUALE

**Nomina quale OCC in procedura presso il Tribunale di L'Aquila.**

31/08/2018 - ATTUALE

**Curatore fallimentare presso il Tribunale di L'Aquila.**

12/03/2012 - ATTUALE

**Dottore Commercialista**

Esercizio della libera professione, dal 12 marzo 2012, a seguito di iscrizione alla sezione ordinaria dell'Albo dei Dottori Commercialisti di L'Aquila al n. 309/A.

Tra le prestazioni regolarmente svolte dallo Studio si segnalano:

- impianto e tenuta della contabilità, gestione di tutti gli adempimenti collegati;
- adempimenti dichiarativi tributari per persone fisiche, società di persone, società di capitali ed enti;
- redazione di bilanci abbreviati, ordinari, consolidati e deposito al Registro Imprese;
- assistenza e consulenza in materia societaria (predisposizione di statuti, patti parasociali, ecc...);
- predisposizione di budget di tesoreria, business plan, analisi di bilancio;
- perizie e valutazioni di aziende e società;
- assistenza contrattuale per locazioni, appalti, compravendite, contratti di agenzia;
- assistenza ai clienti nei rapporti con istituti di credito;
- contenzioso tributario: studio della controversia; redazione, notifica e deposito del ricorso in Commissione Tributaria; assistenza e rappresentanza in udienza per ogni stato e grado di giudizio;
- assistenza e consulenza tributaria in genere, con analisi fiscale delle operazioni societarie, aziendali, di riorganizzazione patrimoniale;
- predisposizione di dichiarazioni di successione; - gestioni amministrative, di condomini, scadenze e rinnovi contrattuali per locazioni;

- assistenza in operazioni straordinarie riguardanti aziende e società (fusioni, scissioni, trasformazioni, cessioni, affitti ecc);
- elaborazione di cedolini paghe ed adempimenti in materia di lavoro.

08/11/2018

**Incarico di Revisione contabile nell'ambito del progetto denominato "P.O.L.I.S." -Patto per l'Occupazione e il Lavoro nell'Impresa Sociale, su incarico della Soc. Coop. Verdeacqua Nuovi Orizzonti.**

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

18/04/2007 - L'Aquila, Italia

**Diploma di Laurea in Economia e Commercio**

Università degli studi di L'Aquila

19/07/2011

**Dottore Commercialista**

Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista Presso l'Università degli studi di L'Aquila.

20/02/2012

**REVISORE LEGALE**

Registro Revisori Legali.  
Abilitazione alla professione di Revisore; iscritto al numero 165293 del Registro dei Revisori Legali; Decreto Ministeriale del 20/02/2012 (Gazzetta Ufficiale n.16 del 28/02/2012)

## COMPETENZE LINGUISTICHE

**LINGUA MADRE:** italiano

**ALTRE LINGUE:**

**inglese**

**Ascolto**  
B2

**Lettura**  
B2

**Produzione  
orale**  
B2

**Interazione  
orale**  
B2

**Scrittura**  
B2

**francese**

**Ascolto**  
B1

**Lettura**  
B1

**Produzione  
orale**  
A2

**Interazione  
orale**  
A2

**Scrittura**  
B1

## COMPETENZE DIGITALI

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) / Windows / Microsoft Office / Gestione autonoma della posta e-mail / Posta elettronica / Utilizzo del browser / Sistemi Operativi Windows 9XNT2000XPVistaSeven8Windows 10 Android / Android / Google / GoogleChrome / InternetExplorer / office / Mozilla Firefox / Outlook / Buona padronanza del pc dei software ad esso correlati e del pacchetto Office

## PATENTE DI GUIDA

**Patente di guida: B**

## COMPETENZE ORGANIZZATIVE

### Competenze organizzative

Ottime competenze organizzative individuali con naturale predisposizione a lavorare anche in team, date le numerose collaborazioni avvenute in ambito di sviluppo e predisposizione progetti.

## COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI.

### Competenze comunicative e interpersonali.

Ottime competenze comunicative, maturate nell'ambito del proprio percorso di istruzione e formazione, prima, e nei rapporti di collaborazione e lavorativi successivamente instaurati.

## ALTRE COMPETENZE

### Altre competenze

- Progettazione e presentazione nell'ambito del programma comunitario P.O.R. Abruzzo obiettivo 3 – F.S.E. 2000/2006, "bando lavorare in Abruzzo".
- Progettazione, presentazione e rendicontazione nell'ambito del programma comunitario POR FESR Abruzzo 2007 – 2013 Attività VI,1.1 – bando interventi di riattivazione dell'attività produttiva delle imprese (ex art. 87.2.b DEL Trattato).
- Progettazione e presentazione nell'ambito del programma comunitario PO FSE 2007 – 2013 in relazione all'iniziativa denominata Azione di Sistema Welfare to Work per le politiche di reimpiego.
- Progettazione e presentazione nell'ambito del programma comunitario PO FSE Abruzzo 2007/2013 – Ob. C.R.O. – piano 2007/2003.
- Progettazione, presentazione nell'ambito del programma comunitario POR FESR Abruzzo 2007 – 2013 Attività VI,1.3 – bando per il sostegno alla coesione nell'area del cratere.
- Progettazione, presentazione nell'ambito del programma comunitario POR FESR Abruzzo 2007 – 2013 Attività VI,1.2 – attrazione nuove imprese nell'area del cratere.
- Progettazione, presentazione e rendicontazione nell'ambito del programma comunitario POR FESR Abruzzo 2007 – 2013 PIT Ambito Sulmona-Alto Sangro attività 1.2.1 relativa al sostegno dei programmi di investimento nelle PMI per progetti di innovazione tecnologica, di processo e dell'organizzazione di servizi.
- Affiancamento nell'ambito dell'incarico di "Esperto nell'implementazione di attività progettuali comunitarie" per il Comune dell'Aquila nell'ambito del progetto EQUAL.

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

### Trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Sottoscrizione ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

## DATA

L'Aquila 14/06/2021

