



*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca*  
*DIPARTIMENTO PER LA FORMAZIONE SUPERIORE E PER LA RICERCA*

**ACCADEMIA DI BELLE ARTI L'AQUILA**

Via Leonardo da Vinci s.n.c. - 67100 L'Aquila Tel. 0862/317360-80 Fax 0862/317370  
e-mail: protocollo@accademiabellearti.laquila.it Internet: www.accademiabellearti.laquila.it

L'Aquila, 13/7/2017

**PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA RELATIVA ALLA  
FORMAZIONE DI GRADUATORIE DI ISTITUTO  
Triennio - Biennio**

IL DIRETTORE

**VISTA** la legge del 21 dicembre 1999 n. 508 e successive modifiche e integrazioni;  
**VISTO** il D.P.R. del 28 febbraio 2003 n. 132 concernente il "Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali";  
**VISTO** il D.P.R. dell'8 luglio 2005 n. 212 recante la disciplina per la definizione degli ordinamenti didattici delle Accademie di Belle Arti e in particolare le Tabelle A e B;  
**VISTO** il Regolamento didattico dell'Accademia di Belle Arti di L'Aquila approvato con D.D. 23/03/2017 n. 618 del MIUR – Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca – Ufficio IV;  
**VISTO** il Regolamento di Amministrazione, Contabilità e Finanza dell'Accademia di Belle Arti di L'Aquila approvato con D.D. n. 327 del 05.07.2009;  
**VISTI** i DD.MM. n. 89 del 3 luglio 2009 e n. 123 del 30 settembre 2009 emanati ai sensi e secondo le procedure di cui all'art. 10 del D.P.R. dell'8 luglio 2005 n. 212 e recanti disposizioni relative alla definizione delle aree disciplinari, dei settori artistico-disciplinari, delle declaratorie e dei campi disciplinari di competenza, nonché le corrispondenze fra le attuali classi di concorso e i nuovi codici e dei criteri relativi agli obiettivi e alle attività formative qualificanti necessarie per ciascun corso;  
**VISTO** il D.M. 14.02.2012 n. 31 di riordino dei corsi triennali di primo livello;  
**VISTI** il D.M. 08.10.2003 n. 626 ed il D.M. 12.03.2007 N. 39 di autorizzazione al funzionamento dei corsi triennali di secondo livello;  
**VISTA** la legge 128/2013 art. 19, co. 2;  
**VISTO** il D.M. 526/2014;  
**VALUTATA** l'opportunità di indire una procedura selettiva pubblica finalizzata alla costituzione di graduatorie d'Istituto con validità triennale (2017/2018 – 2018/2019 – 2019/2020) per l'eventuale stipulazione di contratti a tempo determinato, subordinatamente

all'espletamento delle procedure per il conferimento di incarichi a tempo determinato di cui alle graduatorie nazionali L. 128/2013 art. 19 comma 2 e D.M. 30/06/14 N. 526;

VISTA la nota ministeriale n. 3154 del 09.06.2011;

CONSIDERATO che il Consiglio Accademico ha approvato il presente bando nella seduta del 11/07/2017

## DECRETA

### Art. 1

E' indetta una selezione pubblica per titoli ai fini della formazione di graduatorie d'Istituto per il triennio accademico 2016/2017 – 2017/2018- 2018/2019 per i seguenti insegnamenti:

DENOMINAZIONE	CODICE
ANATOMIA ARTISTICA – PRIMA FASCIA	ABAV01
DECORAZIONE – PRIMA FASCIA	ABAV11
PITTURA – PRIMA FASCIA	ABAV05
TECNICHE DELL'INCISIONE – GRAFICA D'ARTE – PRIMA FASCIA	ABAV02
SCENOGRAFIA – SECONDA FASCIA	ABPR22
STILE, STORIA DELL'ARTE E DEL COSTUME – SECONDA FASCIA	ABST47
TECNICHE DELL'INCISIONE – GRAFICA D'ARTE – SECONDA FASCIA	ABAV02

### Art. 2

#### Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti:

1. età non inferiore ad anni 18;
2. cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'U.E.;
3. godimento di diritti civili e politici;
4. assenza di situazioni di incompatibilità previste dalle vigenti disposizioni normative e di non avere in atto alcuna controversia con l'Accademia di Belle Arti di L'Aquila;
- 5 – non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- 6 – adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini degli Stati dell'Unione Europea).

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

I candidati sono inclusi in graduatoria con riserva e l'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti di ammissione come sopra descritti.

### Art. 3

#### Domanda e termine di presentazione

Le domande di partecipazione alla selezione pubblica, redatte in carta semplice secondo il modello allegato (allegato 1), debitamente firmate ed indirizzate al Direttore dell'Accademia di L'Aquila, dovranno essere spedite a mezzo raccomandata A.R. (**riportando sulla busta i riferimenti del bando e l'insegnamento**), o consegnate all'Ufficio protocollo dell'Accademia di Belle Arti di L'Aquila – Via Leonardo da Vinci snc – 67100 L'AQUILA (tutti i giorni lavorativi, escluso il sabato, dalle 12.00 alle 13.00) e dovranno pervenire, pena l'esclusione, entro e non oltre le ore 13.00 del giorno **25/08/2017**. Se spedite a mezzo Raccomandata A.R.

dovranno essere inviate entro la data di scadenza sopra riportata; a tal uopo farà fede la data di spedizione comprovata dal timbro postale. Il plico contenente istanza e documenti dovrà riportare il riferimento al presente bando nonché la disciplina per cui si concorre.

I candidati dovranno inoltre dichiarare di:

1. Non avere un rapporto di lavoro dipendente o di collaborazione incompatibili e con quello di docente;
2. Non essere sottoposti a procedimento disciplinare all'esito del quale sia stata comminata la sanzione della decadenza dall'impiego e di non avere procedimenti di tal fatta attualmente pendente;
3. Non avere in atto una controversia con l'Accademia di L'Aquila.

Le domande, compilate esclusivamente secondo i facsimili allegati, dovranno essere corredate, **a pena di esclusione**, da un'autocertificazione attestante:

1. titolo di studio del candidato con la votazione conseguita (ALL. A);
2. titoli di servizio posseduti alla data di scadenza del termine per presentare domanda (ALL. B);
3. curriculum in cui siano elencati i titoli artistici culturali e professionali.

Con riguardo a questi ultimi, la Commissione ha facoltà, ove ritenuto necessario ai fini di una congrua valutazione, di richiedere al candidato l'esibizione degli originali o di riproduzioni (fotostatiche, o su supporto ottico - CD, DVD - dei titoli dichiarati, assegnando a tal fine non meno di dieci giorni per la produzione. Ciò al fine di limitare il gravoso onere dell'invio a più sedi di voluminosi plichi che, comunque, il candidato può produrre direttamente in allegato alla domanda.

Per la valutabilità del servizio prestato con contratti di collaborazione o di prestazione d'opera intellettuale il candidato deve autocertificare che siano stati stipulati a seguito di procedura selettiva pubblica (cfr. circ. n. 3154 del 09/06/2011).

La documentazione richiesta dalla commissione si considera prodotta in tempo utile se spedita entro i termini indicati. L'intempestiva produzione dei titoli determina l'impossibilità per la commissione di tenerne conto.

Alla domanda dovranno essere allegati con pena di esclusione:

- Fotocopia di un documento di identità e del codice fiscale
- Autocertificazione dei titoli di studio e servizio
- Curriculum, firmato dal candidato, dell'attività artistica e didattica svolta.
- ricevuta del versamento di € 50,00 (cinquanta/00) non rimborsabile sul c/c bancario intestato all'Accademia di Belle Arti di L'Aquila - codice IBAN IT 25 L 05387 03601 000000040000 – a titolo di rimborso delle spese di segreteria.

I candidati stranieri presentano la documentazione inerente i titoli di studio conseguiti all'estero, con equipollenza già riconosciuta dall'autorità competente e i titoli di servizio esteri in copia autenticata e legalizzata dalle autorità consolari italiane, con traduzione in lingua italiana conforme al testo in lingua straniera.

E' data facoltà di autocertificare, mediante dichiarazione sostitutiva resa sotto personale responsabilità, il possesso dei titoli utili alla valutazione professionale. L'Amministrazione effettuerà, ai fini della vigente normativa, controlli a campione sulle autocertificazioni prodotte. Le dichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi comporteranno l'esclusione dalla procedura selettiva e, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, l'attribuzione delle responsabilità previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

La documentazione artistica presentata per la selezione potrà essere ritirata, previa richiesta scritta, entro il termine perentorio di 3 mesi dalla data dell'espletamento della graduatoria definitiva. Superato tale termine, la documentazione verrà distrutta.

Art. 4  
Commissione di valutazione

La Commissione giudicatrice è nominata dal Direttore e composta dal Direttore stesso, che la presiede, o da suo delegato, e da tre docenti di ruolo dell'Accademia titolari della materia o di materie corrispondenti e/o affini al settore disciplinare di afferenza. Nel caso non vi sia disponibilità di tre docenti di ruolo della materia, possono essere chiamati a comporre la commissione docenti di altre Istituzioni titolari di discipline simili e/o affini, o comunque giudicati esperti della materia.

Art. 5  
Operazioni di valutazione

La valutazione attribuita ai candidati è determinata in base alle tabelle allegate alla nota ministeriale prot. 3154 del 09/06/2011.

L'esito delle operazioni di valutazione, per ciascun insegnamento, viene pubblicato all'Albo dell'Istituto ed entro 5 giorni dalla pubblicazione possono essere presentati reclami per errori materiali rilevati dai candidati.

Il Direttore procede a determinare la graduatoria definitiva ed a disporre la pubblicazione all'Albo dell'Istituto.

La graduatoria conserva efficacia per gli anni accademici 2017/2018 – 2018/2019 – 2019/20, e potrà essere utilizzata per le disponibilità che si dovessero verificare nello stesso periodo di validità.

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni di cui alla legge 7 agosto 1990 n. 241 sulla trasparenza amministrativa e all'accesso ai documenti amministrativi, gli uffici dell'Accademia adotteranno ogni opportuna iniziativa per consentire l'accesso ad atti e documenti che riguardino la posizione degli interessati.

Art. 6  
Impugnativa

Avverso i provvedimenti che dichiarano l'inammissibilità della domanda di partecipazione alla selezione, l'esclusione dalla medesima e la graduatoria definitiva, i candidati possono proporre ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 gg. o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg. dalla data di notifica e/o pubblicazione.

I candidati con ricorso pendente avverso provvedimenti della procedura selettiva sono inseriti nella graduatoria con riserva ed avranno titolo alla eventuale stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo determinato solo subordinatamente al favorevole esito della riserva.

Il presente avviso di selezione, unitamente agli allegati, viene pubblicato all'Albo dell'Accademia e sul sito internet [www.accademiabellearti.laquila.it](http://www.accademiabellearti.laquila.it).

Art. 7  
Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 10, primo comma, della Legge 31/12/1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la segreteria amministrativa di questa Istituzione per le finalità

di gestione del concorso e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Istituzione.

Titolare del trattamento è il Direttore pro-tempore che potrà avvalersi di terzi.

#### Art. 8

##### Accesso ai documenti amministrativi

L'accesso alla documentazione inerente la procedura selettiva è disciplinato dalla L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni.

#### Art. 9

##### Riserve

L'Accademia si riserva la facoltà di non procedere alla formulazione di talune graduatorie qualora i posti di cui alla presente procedura vengano coperti da personale trasferito, utilizzato, avente diritto poichè destinatario di contratto a tempo Indeterminato o individuato per contratto a tempo determinato sulla base di Graduatorie Nazionali (D.M. 526/2014) o di graduatorie acquisite da istituzioni viciniori.

L'Accademia si riserva di non procedere alla stipulazione di contratti a tempo determinato, pur avendo provveduto a formulare graduatorie, per le medesime motivazioni del precedente capoverso.

L'Accademia si riserva, altresì, di non procedere alla stipulazione con i candidati idonei agli insegnamenti di cui alle graduatorie effettuate ai sensi del presente bando nell'eventualità di proroghe dei contratti dei docenti a tempo determinato, stipulati nell'a.a. 2016/2017, nei termini e secondo le modalità stabiliti dal Ministero nel provvedimento di proroga.

#### Art. 10

##### Assunzione con contratto individuale di lavoro

L'assunzione mediante contratto di lavoro a tempo determinato, dei candidati utilmente collocati in graduatoria, avverrà in caso di vacanza o disponibilità dei posti in organico o per necessità temporanee dipendenti da assenze del personale in servizio, ferme le riserve di cui al precedente articolo.

Il candidato, all'atto della sottoscrizione del contratto, si impegnerà a rispettare le disposizioni dell'Accademia in merito all'orario di servizio; qualora il candidato non possa adeguarsi al contesto organizzativo deliberato dal Collegio dei Professori e dal Consiglio Accademico, dovrà rinunciare alla stipulazione del contratto.

I candidati stipuleranno un contratto di lavoro individuale a tempo determinato finalizzato a ricoprire l'incarico di Docente su uno degli insegnamenti elencati in premessa; da esso discendono tutti gli obblighi di servizio scaturenti dall'applicazione del CCNL-AFAM vigente, quali l'espletamento del monte ore assegnato nel rispetto dell'orario di servizio attribuito, la partecipazione alle riunioni degli organi collegiali, lo svolgimento degli esami e la guida alla preparazione e la successiva discussione delle tesi.

La mancata presentazione in servizio, senza giustificato motivo, entro il termine indicato da questa Amministrazione comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro. Qualora i destinatari assumano servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di assunzione del servizio.

  
Il Direttore  
(Prof. Marco Brandizzi)

**Allegati:**

Modello di domanda

Dichiarazione sostitutiva di certificazione

Titoli di studio (ALL. A)

Titoli di servizio (ALL.B)

Al Direttore dell'Accademia  
di Belle Arti di L'Aquila  
Via Leonardo da Vinci, snc  
67100 L'AQUILA

\_\_\_l\_\_\_ sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_), Via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_  
tel. n. \_\_\_\_\_ cell. n. \_\_\_\_\_  
mail \_\_\_\_\_

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura selettiva relativa alla stipula di contratti di docenza con personale esterno per l'a.a. 2016/2017 per l'insegnamento di:

(codice)

(denominazione)

\_\_\_\_\_

A tal fine dichiara, ai sensi della Legge n. 15/68 e del D.P.R. n. 403/2000 e sotto la propria responsabilità di:

- 1) essere cittadino \_\_\_\_\_;
- 2) essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
- 3) godere dei diritti civili e politici;
- 4) non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
- 5) essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_  
rilasciato da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_  
con voto \_\_\_\_\_.  
(qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, si dovrà specificare che lo stesso è già stato riconosciuto equipollente al titolo italiano richiesto e l'autorità che lo ha attestato);
- 6) avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini dell'Unione Europea);
- 7) essere idoneo al servizio continuativo e incondizionato all'impiego al quale la selezione si riferisce;
- 8) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

9) di eleggere il proprio recapito al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(recapito telefonico) \_\_\_\_\_ e di impegnarsi a comunicare le eventuali variazioni successive, riconoscendo fin d'ora che l'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possono essere trattati nel rispetto della normativa vigente, per gli adempimenti connessi alla presente selezione.

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

\_\_\_\_\_  
(firma)

Allegati:

- ' All. A
- ' All. B
- ✓ Dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- ✓ Curriculum con firma autografa;
- • Programma didattico;
- ' Fotocopia del documento di identità
- ' Fotocopia del codice fiscale
- Ricevuta del versamento di € 50,00 per spese di segreteria (pena l'esclusione dalla selezione)



\_\_\_\_\_  
(cognome e nome)

**TITOLI DI STUDIO**

1) \_\_\_\_\_

conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

con voto \_\_\_\_\_.

2) \_\_\_\_\_

conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

con voto \_\_\_\_\_.

3) \_\_\_\_\_

conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

con voto \_\_\_\_\_.

4) \_\_\_\_\_

conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

con voto \_\_\_\_\_.

5) \_\_\_\_\_

conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

con voto \_\_\_\_\_.

6) \_\_\_\_\_

conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

con voto \_\_\_\_\_.

**Luogo e Data** \_\_\_\_\_

**Firma** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(cognome e nome)

**TITOLI DI SERVIZIO**

codice e denominazione insegnamento				
tipo di contratto	anno accademico	dal	al	ore
istituzione				

codice e denominazione insegnamento				
tipo di contratto	anno accademico	dal	al	ore
istituzione				

codice e denominazione insegnamento				
tipo di contratto	anno accademico	dal	al	ore
istituzione				

codice e denominazione insegnamento				
tipo di contratto	anno accademico	dal	al	ore
istituzione				

**Luogo e Data** \_\_\_\_\_

**Firma** \_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
(ART. 45 - 46 D.P.R. 445/2000)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
nato/a a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_,  
in via \_\_\_\_\_.

**DICHIARA**

**sotto la propria responsabilità, consapevole che, in caso di dichiarazioni false o mendaci, incorrerà nelle sanzioni penali richiamate all'art. 76 del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445 e decadrà immediatamente dalla eventuale attribuzione dell'incarico:**

- di essere in possesso dei titoli di studio come da allegato A
- di essere in possesso dei titoli di servizio come da allegato B

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_



ACCADEMIA DI BELLE ARTI L'AQUILA - L'AQUILA

Documento in allegato protocollato in data 13/07/2017

N° di Protocollo - 2994 -

Oggetto: procedura selettiva pubblica relativa alla formazione di graduatorie di  
istituto triennio - biennio

Data Documento:

Inserito da: Utenza 394 (Ufficio Protocollo)

Sottoclassificazione 1: A06a

Sottoclassificazione 2:

Sottoclassificazione 3:

Sottoclassificazione 4:

Mittente\Destinatario: Albo on line e Sito istituzionale

Mezzo invio\ricezione: albo,sito

← Con Adobe Acrobat, apertura dell'allegato protocollato mediante  
il tasto @ della barra a sinistra.

Per le versioni obsolete utilizzare il menu Documenti\Allegati file.

0002994	2017	13072017	2
N° prot.	Anno	Data	1: ent, 2: usc.

