



Ministero dell'Università e della Ricerca
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA, MUSICALE E COREUTICA

ACCADEMIA DI BELLE ARTI L'AQUILA
Via Leonardo da Vinci 6b - 67100 L'Aquila Tel. 0862/317360-80

VERBALE REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 7/2021

CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO A.A. 2020/2021

Il giorno 04/11/2021 alle ore 10:00 presso la sede dell'Accademia di Belle Arti dell'Aquila, la sottoscritta revisore dei conti D.ssa Stefania Colaiacono ha proceduto all'esame del Contratto integrativo d'Istituto relativo all'a.a. 2020/2021 al fine di certificarne la compatibilità finanziaria, ai sensi dell'art. 40 bis, comma 1, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Preliminarmente la scrivente ha preso atto dell'intervenuta decadenza, per scadenza di mandato, del Revisore dei conti in rappresentanza del M.U.R. D.ssa Stefania Cauro.

1) Esame del Contratto integrativo d'Istituto

L'ipotesi di contratto integrativo è stata stipulata in data 26 ottobre 2021 dalla Direttrice Prof.ssa Maria D'Alesio e dal Direttore Amministrativo delegata dal Presidente Dott.ssa Paola Spezzaferri e dalla Delegazione di parte sindacale costituita ai sensi del CCNL comparto AFAM e dalle RSU elette all'interno dell'Istituzione delle OO.SS, sulla base dei criteri di cui al Contratto Collettivo Nazionale Integrativo (di seguito CIN), sottoscritto in data 12 luglio 2011 e del CCNI relativo al personale del comparto Istruzione e ricerca triennio 2016/2018 sottoscritto in data 19/4/2018.

Come previsto dalla Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 25 del 19 luglio 2012, il documento è corredato dalla Relazione Illustrativa e dalla Relazione Tecnico-Finanziaria, contenenti i dati procedurali, illustrativi e finanziari.

2) Determinazione del Fondo per la Contrattazione

La Revisore prende atto che le parti contrattuali, ai fini della determinazione della previsione di spesa per l'a.a. 2020/2021, tenuto conto che per l'anno oggetto di contrattazione non è pervenuta comunicazione da parte del Ministero dell'Università e della Ricerca si è proceduto sulla base del D.D. n. 253 del 14/12/2020 relativo alla ripartizione delle somme per il pagamento dei compensi e indennità per il miglioramento dell'offerta formativa del personale delle istituzioni AFAM esercizio finanziario 2020 con il quale risultano assegnati all'Accademia di Belle Arti dell'Aquila **€ 83.110,00**.

Le risorse destinate alla contrattazione integrativa d'Istituto, al netto delle indennità fisse da corrispondere al Direttore amministrativo incaricato, al Direttore amministrativo senza incarico ed al Direttore di ragioneria non oggetto di contrattazione a livello d' Istituto (pari ad € 17.600,00) sono pari a € 65.510,00.

3) Somma utilizzabile

Il D. lgs 25 maggio 2017, n. 75 pubblicato in GU Serie Generale n.130 del 07-06-2017 all'art. 23, comma 2 prevede che: "al fine di assicurare la semplificazione amministrativa, la valorizzazione del merito, la qualità dei servizi e garantire adeguati livelli di efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, assicurando al contempo l'invarianza della spesa, a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016".

Considerato pertanto che nell'anno finanziario 2016 la somma destinata al finanziamento del contratto integrativo d'istituto lordo dipendente al netto delle indennità non oggetto di contrattazione d'Istituto risulta pari a € 65.788,30, l'istituzione ha correttamente quantificato la somma da destinare alla contrattazione integrativa d'istituto per l'a.a. 2020/2021.

4) Ripartizione del fondo

A fronte di una disponibilità pari a € 65.510,00 è stata prevista la seguente ripartizione del fondo:

AREA DOCENTE 68%	44.546,80
AREA AT 32%	20.963,20
Totale	€ 65.510,00

La ripartizione risulta conforme con i criteri stabiliti dal CIN vigente nell'a.a. di riferimento il quale stabilisce all'art. 3, comma 3, che "a decorrere dall'a.a. 2011/2012, al personale tecnico-amministrativo deve destinarsi una quota parte del fondo non inferiore al 25%.

5) Finalizzazioni

Le attività per le quali è stata prevista la specifica remunerazione, nei limiti delle risorse finanziarie come sopra riportate, attengono alle diverse esigenze didattiche ed organizzative, nonché alle aree di personale interno all'Istituzione.

PERSONALE	TIPOLOGIA ATTIVITA'	PERSONALE IMPIEGATO	IMPORTO LORO DIPENDENTE
DOCENTE art. 4 CIN - (max € 8.500,00 pro-capite anche in caso di più incarichi)	FUNZIONI FISSE	15	30.095,00
	ATTIVITA' DI PRODUZIONE ARTISTICA, RICERCA, SPERIMENTAZIONE	10	14.451,80

fe

TECNICO AMMINISTRATIVO art. 6, comma 1, CIN (max € 4.000,00 pro-capite anche in caso di svolgimento di più incarichi)	SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI - IMPEGNO PER L'OTTIMIZZAZIONE DEI RAPPORTI CON L'UTENZA ANCHE A DISTANZA - PERSONALE ASSISTENTE	6	3.000,00
	UTILIZZO DI STRUMENTAZIONE DI PROPRIETA' E CONNESSIONE A INTERNET A PROPRIE SPESE - PERSONALE ASSISTENTE	6	2.400,00
	ATTIVITA' E SERVIZI ESTERNI NECESSARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ISTITUTO E PER RAPPORTI CON ALTRI UFFICI - PERSONALE ASSISTENTE	6	1.200,00
	SISTEMATICA INTENSIFICAZIONE DI PRESATZIONI LAVORATIVE - ATTIVITA' AMMINISTRATIVA PER L'ATTUAZIONE DELLE NORME IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI - PERSONALE ASSISTENTE	6	1.455,00
	SUPPORTO ALLA REALIAZZAZIONE DI INIZIATIVE DI RICERCA E PRODUZIONE ARTISTICA IN COLLABORAZIONE CON LA DIREZIONE - PERSONALE ASSISTENTE	6	1.200,00
	COLLABORAZIONE ALLO SNELLIMENTO E RAZIONALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE RELATIVE ALLE ATTIVITA' ISTITUZIONALI - PERSONALE ASSISTENTE	6	1.026,60
	INTENSIFICAZIONE DELLE PRESTAZIONI LAVORATIVE ANCHE NELLE GIORNATE DI "SMART WORKING" - PERSONALE ASSISTENTE	6	1.200,00
	SOSTITUZIONE COADIUTORI ASSENTI E IMPEGNO PER IL MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI IGIENICHE DI TUTTI I LOCALI E DELLA PULIZIA DELL'AREA ESTERNA ANCHE IN CASO DI ASSENZA DEI COLLEGHI - PERSONALE COADIUTORE	7	3.000,00
	SISTEMAZIONE ARCHIVI, MAGAZZINI, LABORATORI, NEL RISPETTO DI DIRETTIVE RICEVUTE DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO E DAL DIRETTORE DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA ANCHE IN COLLABORAZIONE CON IL PERSONALE DELL'AREA II - PERSONALE COADIUTORE	7	1.200,50
	SUPPORTO OPERATIVO PER L'ATTUAZIONE DELLE NORME IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DI STUDENTI E LAVORATORI, ANCHE IN RELAZIONE AI CONTROLLI IN	7	3.052,00

	MERITO AL RISPETTO DEI PROTOCOLLI DI SICUREZZA ANTI COVID SU STUDENTI E PERSONALE VISITATORE ESTERNO – PERSONALE COADIUTORE		
	REPERIBILITA' IN ORARI DIVERSI DA QUELLI DI SERVIZIO E DURANTE GIORNATE FESTIVE, ANCHE PER EVENTUALI EMERGENZE – PERSONALE COADIUTORE	7	1.326,50
	SERVIZI ESTERNI PER PICCOLE COMMISSIONI – PERSONALE COADIUTORE	7	902,60
		TOTALE FONDO DA UTILIZZARE	65.510,00

6) Riepilogo Fondo

Fondo destinato alla Contrattazione a.a. 2020/2021	65.510,00
Fondo da utilizzare	65.507,90
Economie	2,10

7) Conclusioni

Pertanto, considerato che:

- il contratto collettivo è finalizzato al miglioramento della produttività e dell'efficienza dei servizi all'utenza, rispetta le norme di legge e non eccede la competenza ad esso attribuita dalla contrattazione di livello superiore;
- il contratto integrativo è stato predisposto in conformità al CCNL del comparto AFAM vigente e al Contratto Integrativo Nazionale del 12 luglio 2011 ed è stato regolarmente sottoscritto;
- l'individuazione delle risorse disponibili è stata effettuata correttamente;
- è stato ottemperato alla prescrizione di cui all'art.9, comma 2-bis, della legge 122/2010 come modificato dall'art 1, comma 456 della legge 147/2013, in quanto l'importo globale della contrattazione a.a. 2020/2021 (**€65.510,00**), come sopra riportato, non eccede quello del 2016 (**€65.788,30**);
- per quanto specificatamente attiene alla normativa sulla *performance* del personale docente, si è in attesa della definizione degli obiettivi, indicatori e standard da parte dell'ANVUR, ai sensi del Disposto D.P.C.M. 26 gennaio 2011, Titolo III, capo I, artt.10, 11, 12 e 13 (GU n. 116 del 20 maggio 2011). Per quanto attiene al personale Tecnico Amministrativo l'Istituzione ha adottato, come previsto dall'art. 10 del d.lgs 150/2009 (scheda 1.1 Relazione Illustrativa), il Piano triennale della Prevenzione della Corruzione e trasparenza – Piano della performance triennio 2021-2023 approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 1047 del 13/01/2021 e regolarmente pubblicato a termine di Legge.

La revisore raccomanda infine l'Istituzione di rispettare quanto previsto all'art. 40 bis, comma 5, del D.lgs. 165/2001 e di adottare tutte le misure necessarie affinché il prossimo contratto di Istituto venga sottoscritto all'inizio dell'anno accademico di riferimento.

Alle ore 11:00 del 04/11/2021, letto confermato e sottoscritto il presente verbale è chiuso

La Revisore dei conti

D.ssa Stefania Colaiaacovo
