



*Ministero dell'Università e della Ricerca*  
*DIREZIONE GENERALE PER L'ALTA FORMAZIONE ARTISTICA, MUSICALE E COREUTICA*

## **ACCADEMIA DI BELLE ARTI L'AQUILA**

### **IL DIRETTORE**

**VISTO** l'art. 13 della Legge 390/1991 che autorizza le Accademie di Belle Arti a disciplinare, con apposito regolamento, forme di collaborazione degli studenti alle attività connesse ai servizi resi dalle medesime istituzioni;

**VISTO** il D.P.C.M. 30 aprile 1997;

**VISTO** l'art. 6 della legge 21 dicembre 1999, n. 508, che applica agli studenti iscritti alle Accademie di Belle Arti le disposizioni per il diritto allo studio di cui alla Legge 2 dicembre 1991, n. 390;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 9 aprile 2001 che, all'art. 2, autorizza le Accademie di Belle Arti, ove realizzino interventi e servizi non destinati alla generalità degli studenti a determinare i requisiti di ammissione, relativi al merito e alla condizione economica, nonché i criteri per la definizione delle graduatorie;

**VISTO** l'art. 2, comma 1, lettera d) del Decreto del Presidente della Repubblica 23 febbraio 2003, n. 132;

**VISTO** l'art. 11 del D.L. 29 marzo 2012, n. 68, di revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio;

**VISTO** il bilancio di previsione dell'Accademia di Belle Arti dell'Aquila per l'esercizio finanziario 2022;

**VISTO** lo Statuto di autonomia dell'Accademia di Belle Arti dell'Aquila;

**VISTO** il Regolamento per le attività a tempo parziale degli studenti dell'Accademia di Belle Arti dell'Aquila prot. n. 5713/a21 del 30.11.2015, approvato dal Consiglio di Amministrazione e dal Consiglio Accademico;

### **EMANA IL SEGUENTE**

#### **BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI COLLABORAZIONE A TEMPO PARZIALE (150 ORE) A FAVORE DEGLI STUDENTI DELL'ACCADEMIA DI BELLE ARTI DELL'AQUILA PER L'A.A. 2021/2022.**

##### **Art.1**

##### **Oggetto - REQUISITI DI AMMISSIONE**

1. Il presente bando, per titoli di merito e colloquio, è finalizzato alla formazione di graduatorie annuali relative all'instaurazione di n. 11 rapporti per attività di collaborazione a tempo parziale da parte di studenti, nelle aree di cui all'art. 2.

2. La selezione è riservata a studenti regolarmente iscritti all'Accademia di Belle Arti dell'Aquila nell'A.A. in corso, a partire dal II anno del Triennio o del Quinquennio, ovvero dal I anno del Biennio e non oltre il II anno fuori corso, che abbiano conseguito il seguente titolo di merito:

- a) Media di almeno 26/30 ed avere sostenuto almeno 3 esami alla data di scadenza del presente bando, con riferimento all'ultimo anno accademico per gli studenti del triennio e del II anno del biennio;

- b) Voto di diploma accademico di I livello (o diploma quadriennale) non inferiore a 90/110, per gli studenti del I anno del biennio.
3. Le attività di collaborazione di cui al presente bando hanno durata pari a n. 150 (centocinquanta) ore e devono essere svolte entro 12 mesi dalla sottoscrizione del contratto.
4. Per le attività di cui sopra, meglio elencate al successivo art. 2, punto 1, è necessario che il candidato dimostri un adeguato livello di padronanza delle tecniche e delle procedure legate ai principali strumenti e alle tecnologie in uso nei laboratori di riferimento diretto alla borsa per la quale si concorre.

## Art.2

### DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

1. Le attività per le quali sono previste forme di collaborazione degli studenti sono le seguenti:
- a) *assistenza nei laboratori e nei processi didattici per la scuola di Restauro PFP1, 1 borsa;*
  - b) *assistenza nei laboratori e nei processi didattici per la scuola di Restauro PFP2, 1 borsa;*
  - c) *assistenza nei laboratori e nei processi didattici per la scuola di Scenografia, 1 borsa;*
  - d) *assistenza nei laboratori e nei processi didattici per la scuola di Grafica (laboratorio di Incisione), 1 borsa;*
  - e) *assistenza nei laboratori e nei processi didattici per la scuola di Fotografia, 1 borsa;*
  - f) *supporto e assistenza nella gestione delle attività dell'Ufficio Erasmus, 1 borsa;*
  - g) *supporto e assistenza nella gestione del patrimonio bibliografico ed artistico, 2 borse;*
  - h) *supporto e assistenza nella gestione delle attività legate al progetto Redazione e progettazione grafica, 2 borse;*
  - i) *supporto e assistenza nella gestione del sito web dell'Accademia, 1 borsa.*

Le attività devono essere svolte nella scuola o nel settore di riferimento sopra indicato e non è consentita deroga. La partecipazione deve essere mirata ad una specifica borsa e dichiarata nella domanda. È consentito far richiesta per **massimo tre borse**, con obbligo di opzione se il candidato risulti primo in più graduatorie.

Le collaborazioni saranno assegnate ai candidati risultati primi nelle relative graduatorie. In caso di rinuncia o impedimenti per intervenuto difetto dei requisiti, si procederà a chiedere la disponibilità ai candidati idonei in ordine di graduatoria.

Per tali attività l'Accademia, attraverso le strutture interessate, può predisporre adeguati corsi di preparazione che devono essere frequentati obbligatoriamente dagli assegnatari delle collaborazioni. Le collaborazioni non riguardano in alcun modo attività di docenza, svolgimento di esami e ogni attività che comporti assunzione di responsabilità amministrative.

2. I rapporti per le attività di collaborazione di cui agli articoli 1 e 2 non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato, non danno luogo a trattamento previdenziale e assistenziale, non danno luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi e non possono superare il numero massimo individuale di 150 (centocinquanta) ore per ciascuna persona.

3. Il corrispettivo onnicomprensivo di ogni rapporto per le attività di collaborazione è fissato in € **1.000,00** e viene erogato al termine della prestazione, previa relazione positiva del docente responsabile dell'attività. Il corrispettivo è proporzionalmente ridotto qualora le ore di collaborazione risultino essere state inferiori a 150, qualunque ne sia stato il motivo.

4. L'Accademia provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni per gli studenti assegnatari delle predette attività di collaborazione.

5. A ciascuno studente non può essere assegnato più di un incarico nello stesso anno accademico; lo studente che intende partecipare alla selezione per più di un'attività dovrà presentare una domanda per ciascuna forma di collaborazione individuata al comma 1, fermo restando che l'interessato dovrà optare per una sola collaborazione qualora risultasse primo in più graduatorie. **L'orario giornaliero non deve, di norma, superare le 3 ore, anche non consecutive.**

### Art.3

#### SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

1. Le attività di collaborazione verranno articolate dal docente referente in modo da assicurare piena compatibilità con gli impegni didattici dello studente, sulla base di un orario prestabilito di presenza. Qualora lo studente sia momentaneamente impossibilitato ad espletare l'attività nell'orario stabilito, si procederà al recupero delle ore non prestate.
2. Qualora lo studente si assenti ingiustificatamente dall'attività di collaborazione per più di otto ore, anche non consecutive, egli decadrà automaticamente dall'incarico, con l'eventuale pagamento di un importo commisurato alle ore effettivamente prestate, previa positiva relazione scritta in tal senso del professore responsabile.

### Art. 4

#### MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. La domanda di partecipazione, redatta sulla base del modello allegato al presente bando (Allegato A) e indirizzata al Direttore dell'Accademia di Belle Arti dell'Aquila, dovrà pervenire improrogabilmente **entro il giorno 29/04/2022** con una delle seguenti modalità:
  - consegna a mano alla Segreteria Studenti negli orari di sportello (lunedì e mercoledì ore 10.00-11.30; martedì e giovedì ore 14.30-15.30);
  - invio tramite posta elettronica certificata all'indirizzo [protocollo.accademiabellearti.laquila@ecert.it](mailto:protocollo.accademiabellearti.laquila@ecert.it);
  - invio tramite raccomandata A/R all'indirizzo Accademia di Belle Arti, via Leonardo da Vinci 6B, 67100 L'Aquila. In questo caso il modulo di domanda dovrà essere anticipato via email all'indirizzo [protocollo@abaq.it](mailto:protocollo@abaq.it). Non farà fede il timbro postale per le domande spedite per posta.
2. Alla domanda deve essere allegata una fotocopia del libretto accademico, la stampa degli esami sostenuti scaricabile da *Isidata* (menu "Stampe") e una fotocopia di un documento di identità dell'interessato in corso di validità.
3. La mancata sottoscrizione della domanda o la mancanza di uno o di entrambi gli allegati comporta il rigetto della domanda.
4. A ciascuno studente non può essere assegnato più di un incarico nello stesso anno accademico; lo studente che intende partecipare alla selezione per più di un'attività deve presentare una domanda per ciascuna forma di collaborazione individuata all'art. 2, comma 1, fermo restando che l'interessato dovrà optare per una sola collaborazione qualora risultasse primo in più graduatorie. Alla domanda devono essere allegati un curriculum e una documentazione mirati a evidenziare le qualità e le abilità del candidato nella specifica collaborazione.
5. L'Accademia può disporre, in qualsiasi momento, accertamenti d'ufficio sulla carriera accademica e sulla condizione economica degli studenti inseriti nella graduatoria e può richiedere agli stessi ulteriori documenti ritenuti utili per la valutazione delle condizioni economiche del nucleo familiare.

### Art. 5

#### INCOMPATIBILITÀ ED ESCLUSIONI

1. Valgono le seguenti situazioni di incompatibilità:
  - studenti che si trasferiscano ad altro Istituto o si diplomino, ovvero rinuncino agli studi o, comunque, li interrompano nel corso del periodo interessato dalla borsa;
  - studenti iscritti oltre il secondo anno fuori corso;
  - studenti che negli anni precedenti abbiano presentato una qualsiasi dichiarazione falsa e che pertanto siano stati esclusi dalla concessione di benefici per tutto il corso di studi;
  - studenti componenti degli organi di governo dell'Accademia;
  - studenti che abbiano ricevuto una valutazione negativa su collaborazioni prestate in precedenza;
  - studenti che abbiano rapporti di lavoro subordinato con terzi ovvero altri rapporti di lavoro autonomo, anche occasionale;

- studenti che abbiano svolto negli anni precedenti una collaborazione conferita dall'Accademia nella stessa area di attività.
- 2. L'Accademia potrà disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione di uno o più candidati dalla selezione per difetto dei predetti requisiti di ammissione.

### Art. 6

#### VALUTAZIONE DEI TITOLI DI MERITO E DEL COLLOQUIO

1. La valutazione dei titoli dei candidati e il possesso dei requisiti di cui all'articolo 4 sarà effettuata da una Commissione giudicatrice, nominata dal Direttore dell'Accademia e composta dal Direttore o da un suo delegato in qualità di Presidente, da 2 docenti, dei quali uno svolgerà la funzione di segretario verbalizzante.
2. Sulla base dei documenti presentati o disponibili presso la segreteria dell'Accademia, la Commissione attribuisce ad ogni candidato i seguenti punteggi per i titoli:
  - a) da 1 a 5 punti sulla base della media ponderata arrotondata alla prima cifra decimale delle votazioni in trentesimi, riportate negli esami sostenuti in Accademia negli anni accademici precedenti al 2020/2021 sia nel corso di primo livello che nel corso di secondo livello per le seconde annualità, conteggiando come 31 ogni 30 e lode, utilizzando la seguente tabella:
    - voto medio tra 26/30 e 26,9/30 = 1 punto;
    - voto medio tra 27/30 e 27,9/30 = 2 punti;
    - voto medio tra 28/30 e 28,9/30 = 3 punti;
    - voto medio tra 29/30 e 29,9/30 = 4 punti;
    - voto medio eguale o superiore a 30/30 = 5 punti;
  - b) per i candidati del primo anno del biennio da 1 a 5 punti sulla base del voto di diploma di primo livello o di diploma quadriennale, utilizzando la seguente tabella:
    - voto compreso tra 90/110 e 100/110 = 1 punto;
    - voto compreso tra 101/110 e 105/110 = 2 punti;
    - voto compreso tra 106/110 e 108/110 = 3 punti;
    - voto compreso tra 109/110 e 110/110 = 4 punti;
    - voto eguale a 110/110 e lode = 5 punti.
3. La commissione attribuisce un punteggio all'ISEE dello studente secondo le fasce contributive riportate di seguito. La documentazione ISEE di riferimento è quella presentata dallo studente per l'iscrizione all'A.A. in corso.

1	Da Euro 0,00 a Euro 8.000,00	30
2	Da Euro 8.000,01 a Euro 12.000,00	27
3	Da Euro 12.000,01 a Euro 16.000,00	25,5
4	Da Euro 16.000,01 a Euro 31.000,00	24
5	Da Euro 31.000,01 in poi o che non presentano l'ISEE	21

4. I candidati saranno convocati dalla Commissione per il colloquio sulla loro attività in Accademia e sui progetti e i lavori artistici realizzati. Nel corso del colloquio, il candidato dovrà dimostrare le competenze acquisite che rendono compatibile la sua domanda con le attività di riferimento, indicate all'art. 2, comma 1.  
La convocazione sarà effettuata mediante avviso pubblicato sul sito web dell'Accademia con almeno cinque giorni di anticipo sulla data prevista. Sulla base dell'esito del colloquio la Commissione assegnerà ad ogni candidato un punteggio in trentesimi. Sono considerati idonei solo gli studenti che conseguano un punteggio pari o superiore a 21/30;
5. Al termine dei colloqui la Commissione assegnerà ad ogni candidato un punteggio compreso tra 40 e 65 punti, ottenuto sommando i punteggi di cui ai precedenti commi 2, 3 e 4.
6. Nelle graduatorie, in caso di parità, precede lo studente più giovane d'età.

#### **Art. 7**

#### **FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE**

1. Le graduatorie finali dei candidati saranno formulate dalla medesima commissione giudicatrice sulla base dei punteggi ottenuti dai candidati ai sensi del precedente art. 6.
2. Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'albo pretorio on line e sul sito internet dell'Accademia.
3. Il Direttore dell'Accademia deciderà in ordine agli eventuali reclami e, successivamente, si procederà alla formulazione delle graduatorie definitive che saranno pubblicate con le stesse modalità delle graduatorie provvisorie.

#### **Art. 8**

#### **RECLAMI E RICORSI**

1. Contro gli atti del procedimento di formulazione della graduatoria di cui al presente bando è ammesso reclamo in carta semplice al Direttore dell'Accademia, entro il termine perentorio di 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.

#### **Art. 9**

#### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

1. I dati personali trasmessi con la domanda di partecipazione saranno trattati esclusivamente per la finalità di gestione della selezione oggetto del presente bando.

#### **Art. 10**

#### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

1. Ai sensi della legge 241/90 il responsabile del procedimento è la Direttrice dell'Accademia di Belle Arti dell'Aquila, Prof.ssa Maria D'Alesio.

#### **Art. 11**

#### **PUBBLICAZIONE**

1. Il presente bando viene pubblicato all'Albo pretorio on line dell'Accademia di Belle Arti dell'Aquila e sul suo sito internet [www.abaq.it](http://www.abaq.it).

L'Aquila, 08/04/2022

LA DIRETTRICE  
(Prof.ssa Maria D'Alesio)

Firmato digitalmente da

**MARIA  
D'ALELIO**

**C = IT**



ACCADEMIA DI BELLE ARTI L'AQUILA - L'AQUILA

---

Documento in allegato protocollato in data 08/04/2022

N° di Protocollo - 0002146 -

---

Oggetto: bando 150 ore a.a. 2021/2022

Data Documento:

Inserito da: Utenza 1157 (Segreteria Studenti)

Sottoclassificazione 1: A21

Sottoclassificazione 2:


Sottoclassificazione 3:

Sottoclassificazione 4:


Mittente\Destinatario: albo online e sito istituzionale

Mezzo invio\ricezione: albo, sito

---

← **Con Adobe Acrobat, apertura dell'allegato protocollato mediante il tasto  della barra a sinistra.**

Per le versioni obsolete utilizzare il menu *Documenti\Allegati file*.

0002146	2022	08042022	2
N° prot.	Anno	Data	1: ent, 2: usc.
			

I dati saranno conservati e trattati con le garanzie di sicurezza previste dal  
GDPR - Regolamento UE 2016/679