



Ministero dell'Università e della Ricerca
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA, MUSICALE E COREUTICA

ACCADEMIA DI BELLE ARTI L'AQUILA

Via Leonardo da Vinci 6b - 67100 L'Aquila Tel. 0862/317360-80

e-mail: protocollo@abaq.it Internet: www.abaq.it

Cod. Fiscale 80006960662 - P.I.: 02119050660

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA E
RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA AL
CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO**

**Rese ai sensi dell'articolo 40, comma 3-sexies, D. Lgs. 165/2001
e dello Schema, Circolare MEF, n. 25 del 19/07/2012**

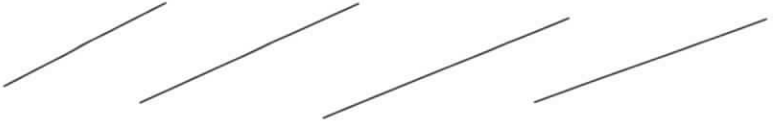
ANNO 2022

Relazione Illustrativa

Modulo I – Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto

Modulo 1 - Scheda 1.1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione		01 DICEMBRE 2022
Periodo temporale di vigenza		Anno Accademico 2021/2022 (01/11/2021 – 31/10/2022) e fino a stipula di un nuovo contratto integrativo d'Istituto
Composizione della delegazione trattante		Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): Direttrice: Prof.ssa Maria D'Alesio; Direttore Amministrativo: Dott.ssa Paola Spezzaferri. RSU: Antico Antonello, Masciocchi Claretta. Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): FLC/CGIL, UNAMS CISL SCUOLA (presenti alla contrattazione) UIL-SCUOLA RUA FSUR CISL (assenti alla contrattazione).
Soggetti destinatari		Per tutto il Personale Docente, Personale EP1 EP2 (indennità di amministrazione fisse), Personale Tecnico Amministrativo con contratto di lavoro a tempo determinato e indeterminato.
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)		a) Diritti sindacali e relazioni sindacali; b) Sicurezza nei luoghi di lavoro; c) Permessi per il diritto allo studio; d) criteri generali per la retribuzione e l'utilizzazione del fondo d'Istituto per l'a.a. 2021/22; e) attività e progetti in didattica, ricerca, produzione artistica e relativi compensi accessori finanziati e retribuiti; f) Personale Docente; g) Personale Assistente e Coadiutore; (Personale EP indennità fissa non soggetta a contrattazione) h) Risorse finanziarie utilizzate del fondo d'Istituto A.A. 2021/2022 assegnato dal MUR.
Rispetto dell' iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	Nelle Istituzioni AFAM non è previsto l'OIV - È necessario il parere dei Revisori dei Conti sulla Contrattazione Integrativa d'Istituto.
		Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli 

	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	1) È stato adottato il Piano triennale della Prevenzione della Corruzione e trasparenza – Piano della performance triennio 2022-2024 approvato con Decreto del Presidente 392 del 27/04/2022 e ratificato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 1127 del 03/05/2022 e regolarmente pubblicato a termine di Legge. E’ stato altresì adottato il PIAO con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1156 del 07/10/2022
		2) È stato assolto l’obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell’art. 11 del d.lgs. 150/2009: pubblicazione sul sito dell’Accademia nella sezione ‘Amministrazione Trasparente’ - sezione dedicata, successivamente, al parere dell’organo di controllo.
		Non è previsto l’OIV nelle Istituzioni AFAM.

Eventuali osservazioni: Non è stato istituito l’OIV presso gli istituti AFAM.

Si segnala che presso le Istituzioni AFAM, ad oggi, non sono in servizio dipendenti con qualifica dirigenziale.

II.2 - Modulo 2 – Illustrazione dell'articolato del contratto.

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie – risultati attesi – altre informazioni utili).

Il Contratto Integrativo d'Istituto disciplina l'assegnazione di compensi accessori ai dipendenti che sono coinvolti con impegno maggiore nell'espletamento delle attività funzionali al perseguimento degli obiettivi programmatici deliberati dagli organi di governo dell'Accademia e, limitatamente al personale assistente e coadiutore, definiti nel Piano delle attività per l'a.a. 2021/2022.

Il quadro normativo di riferimento che legittima la contrattazione integrativa delle specifiche materie trattate è costituito:

- 1) D.lgs. 165/2001;
- 2) D.lgs. 150/2009;
- 3) CCNL, comparto AFAM, sottoscritto il 16/02/2005 e in particolare:
 - a) Art. 6, comma 2, in ordine alle materie oggetto di contrattazione;
 - b) Art. 6, commi 2, 4 e 6 in ordine alla informazione preventiva e successiva;
 - c) Art. 7, comma 1, parte seconda, per la composizione delle delegazioni trattanti;
- 4) CCNI, sottoscritto il 29/07/2022 che disciplina l'utilizzazione del fondo d'Istituto per il personale delle Istituzioni AFAM;
- 5) CCNL, sottoscritto il 19/4/2018 che disciplina le relazioni sindacali nelle Istituzioni AFAM.

Il Contratto Integrativo d'Istituto per l'a.a. 2021/2022, sottoscritto il 01/12/2022, contiene la parte generale ove si esplicitano:

Campo di applicazione, decorrenza, durata e controversie interpretative (artt. 1-3)

Sicurezza nei luoghi di lavoro (dall'art. 3 all'art. 11)

Il Contratto Integrativo definisce le modalità attraverso le quali l'Accademia di Belle Arti dell'Aquila persegue la tutela dei lavoratori e degli studenti in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro ai sensi del Decreto Legislativo 81/2008 e s.m.i. In Accademia, al fine di contrastare la diffusione della pandemia da COVID 19, è stato adottato il protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID 19 negli ambienti di lavoro, redatto ed aggiornato, a più riprese, fino all'ultima versione del documento prot. 5871/A27 del 26/10/2021.

Fruizione dei permessi per il Diritto allo studio (art. 12)

Personale Docente (art. 13 - 18)

Nella definizione dell'impegno di lavoro del personale docente si tiene conto delle disposizioni normative e contrattuali di riferimento (CCNL 19/4/18 art. 96-97; CCNL 16/02/05 e CCNL 4/8/10 art. 12).

Le modalità di svolgimento dell'orario di lavoro per i docenti sono stabilite al fine di promuovere lo sviluppo delle attività formative di ricerca, sperimentazione e produzione artistica.

La presenza di tutto il Personale Docente in organico è rilevata attraverso sistema automatico con badge individuale.

I compensi a carico del Fondo d'Istituto per il personale docente (art. 28 e segg. del contratto) sono finalizzati a premiare il merito, l'impegno e la continuità nelle prestazioni professionali.

Si specifica che nelle Istituzioni AFAM il piano della Performance non comprende, allo stato attuale, il Personale Docente per esplicita esclusione normativa.

I compensi sono corrisposti previa verifica, a cura del Direttore, e attestazione del conseguimento degli obiettivi fissati dagli organi di gestione e dal pieno rispetto dell'orario di lavoro.

Personale Assistente e Coadiutore (artt. 19 e ss.)

Le attività del personale dipendente dell'Accademia con qualifica EP2, EP1, Assistente, Coadiutore, vengono annualmente definite con organigramma-piano delle attività per l'A.A. 2021/2022, prot. 191/A8 del 17/01/2022, predisposto dal Direttore amministrativo incaricato con firma Dott.ssa Paola Spezzaferri e approvato dalla Direttrice Prof.ssa Maria D'Alesio.

Le attività del personale amministrativo sono funzionali alla realizzazione delle attività formative, di ricerca e produzione artistica dell'Accademia.

L'orario viene determinato dal Direttore Amministrativo, sentito il Direttore, per garantire le necessarie relazioni con l'utenza; le mansioni ordinarie e straordinarie sono state assegnate nel rispetto dei criteri di seguito indicati:

1. Assistenti:

- a) autonomia, professionalità e responsabilità nello svolgimento dei compiti assegnati
- b) tempestività e correttezza nello svolgimento dei compiti assegnati
- c) proposizione di azioni migliorative o risolutive di problemi organizzativi della struttura
- d) auto aggiornamento e disponibilità all'aggiornamento professionale su tematiche inerenti all'area di lavoro e alla sicurezza
- e) collaborazione e flessibilità nella capacità di relazionarsi con l'utenza e/o all'interno degli uffici.

2. Coadiutori:

- a) Disponibilità ad effettuare prestazione più impegnative e capillari per quanto riguarda la pulizia e l'igienizzazione di tutti gli ambienti dell'Accademia;
- b) segnalazione di malfunzionamenti, guasti o carenze nell'ambito dei beni dell'Accademia collocati negli uffici, nelle aule, nei laboratori e negli spazi comuni;
- c) Assiduità ed interesse verso le questioni relative alla sicurezza nell'ambito del profilo professionale del coadiutore;
- d) cura dei rapporti con gli studenti e con l'utenza.

Sulla base dei suindicati criteri, valutate le risultanze delle riunioni svolte, il Direttore Amministrativo incaricato stabilisce l'organizzazione del lavoro, dopo aver sentito il Direttore.

Per motivi di necessità e urgenza ciascuna unità di personale assistente e coadiutore può essere adibita a compiti diversi da quelli normalmente svolti, purché rientranti nel profilo professionale.

All'albo on line dell'Istituto viene esposto il prospetto con l'indicazione delle mansioni, dei turni e degli orari assegnati ad ogni unità di personale.

Nel Piano della performance triennio 2022-2024 approvato con Decreto del Presidente 392 del 27/04/2022 e ratificato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 1127 del 03/05/2022 sono definite le aree strategiche e gli obiettivi operativi per il personale amministrativo nel triennio 2022-2024 e gli obiettivi operativi per il personale coadiutore nel triennio 2022-2024. Il PIAO approvato in data 07/10/2022 contiene, altresì il POLA per eventuali esigenze correlate alle attività lavorative da remoto.

I compensi sono corrisposti previa verifica e attestazione, a cura del Direttore Amministrativo, del conseguimento degli obiettivi fissati e dell'effettività delle prestazioni rese tenuto conto, in particolare, della diligenza prestata e dell'efficacia dell'attività svolta.

La modalità di prestazione del servizio da parte del personale amministrativo e coadiutore nel periodo di emergenza sanitaria in base all'evoluzione della normativa di riferimento, da una iniziale situazione di attività in presenza collegata alle sole attività indifferibili ed urgenti, è passata alla progressiva ripresa coordinata delle presenze in servizio. In particolare, i dipendenti dell'area amministrativa hanno effettuato lavoro in presenza nel corso dell'anno accademico 2021/2022.

Risorse finanziarie

Campo di applicazione (art. 26)

Le risorse finanziarie riferite al Fondo d'Istituto sono finalizzate all'attuazione dell'offerta formativa, della ricerca e della sperimentazione con obiettivi caratterizzati dalle finalità di

meritocrazia e premialità, ai fini della corresponsione degli incentivi economici attraverso il Fondo d'Istituto.

Attraverso il Fondo d'Istituto gli organi di governo intendono contribuire a:

- migliorare la qualità dei servizi, a beneficio degli studenti e degli utenti;
- sostenere processi innovativi con particolare riferimento all'ampliamento e miglioramento dell'offerta formativa, della sperimentazione e della ricerca;
- rendere l'azione amministrativa pienamente funzionale rispetto alle esigenze didattiche, di sperimentazione e di produzione artistica dell'Accademia.

Fondo d'Istituto 2021/2022 (Art. 27) – Quadro delle modalità di utilizzo del Fondo d'Istituto nella contrattazione integrativa a.a. 2021/2022

La contrattazione Integrativa d'Istituto a.a. 2021/22 è stata sottoscritta il 01/12/2022 e stipulata sulla base del Fondo d'Istituto ministeriale assegnato, dal Segretariato Generale - Direzione Generale delle Istituzioni della formazione superiore, con decreto n. 9975 del 03/08/2022 comportante un'erogazione di € 102.980,00 all'Accademia di Belle Arti dell'Aquila, a detto importo deve essere sottratta la somma di € 19.250,00 corrispondente ad indennità fisse non soggette a contrattazione integrativa da corrispondere alle figure professionali EP1 ed EP2 (n. 2 Direttori amministrativi, e n. 1 Direttore Ufficio di Ragioneria).

Totale fondo d'Istituto soggetto a contrattazione 83.730,00 di cui:

70% area docente € 58.611,00

30% area AT € 25.119,00

Personale Docente (art. 28)

La Direzione, in accordo con il Consiglio Accademico, ha definito le attività da incentivare in relazione agli obiettivi da perseguire per l'A.A. 2021/2022.

I compensi da corrispondere al personale docente sono distinti in:

Funzioni di coordinamento	€ 22.000,00
Incarichi specifici	€ 13.000,00
Singoli eventi e progetti	€ 23.611,00

Le funzioni di Coordinamento, gli incarichi e la partecipazione a singoli eventi e progetti per l'a.a. 2021/2022 sono stati distribuiti dal Direttore come segue:

- 1) Coordinamenti scuole: 1.800,00 € x 5 incarichi + 2.500,00 € x 1 incarico + 3.000,00 x 1 incarico + 1000,00 x 1 incarico + 6.500,00 x incarico vice-direzione **€ 22.000,00**
- 2) Biblioteca: 2.000,00 € x 1 incarico 2.000,00
- 3) Predisposizione orario: 500,00 euro x 2 incarichi 1.000,00
- 4) Erasmus e bandi internazionali: x 1 incarichi
- 5) Orientamento: 2.500€ x2 incarichi 5.000,00

6) Redazione comunicazione ABAQ: 2.000,00 € x n. 1 incarichi	2.000,00
7) Performative 02 MAXXI: 1.500,00 per nr. 2 docenti	3.000,00
TOTALE	€13.000,00

Singoli eventi e progetti:

Si elencano i singoli eventi e i progetti realizzati o in via di realizzazione.

1. Allestimento Mostra Fabio Mauri: € 1.250,00 x nr 2 docenti incaricati € 2.500,00
2. Curatela Giorno della memoria: nr 1 docente incaricato € 1.000,00
3. Redazione volume Restauro e Produzione dell'arte: nr 1 docenti incaricati € 800,00
4. Redazione sezione Restauro volume Accademia Bologna: nr 1 docente incaricato € 1.000,00
5. Allestimento mostra fine anno: nr 1 docente incaricato € 2.000,00
6. Volume Beuys: nr 1 docente incaricato € 1.500,00
7. Sharper e Festival Lanciano in Contemporanea: nr 1 docente incaricato € 1.500,00
8. Realizzazione Copia Madonna di Onna: nr 1 docente incaricato € 2.500,00
9. Progetto Opera Onna: nr 1 docente incaricato € 1.000,00
10. Restauro targa Scuola Dante Alighieri: nr 1 docente incaricato € 800,00
11. Cartella Grafica Monstrum: nr 1 docente incaricato € 2.500,00
12. Cartella Grafica Omaggio al Papa: € 2.000,00 per nr 2 docenti incaricati € 4.000,00
13. Progetti relativi al D.M. 752: nr 1 docente incaricato € 1.000,00
14. Progetto Cromofonie: nr 1 docente incaricato € 511,00
15. Summer school Città S. Angelo € 500,00 per nr 2 docenti incaricati € 1.000,00

TOTALE	€23.611,00
---------------	-------------------

TOTALE COMPLESSIVO	€ 58.611,00
---------------------------	--------------------

Resto	€ 0,00
--------------	---------------

Personale Docente in organigramma n. 47 unità – Personale Docente in servizio per l'anno accademico 2021/2022 n. 42 unità più n. 1 posto reso indisponibile per esonero dall'insegnamento della Direttrice - Personale Docente retribuito a carico del Fondo n. 20 unità.

Le attività di ricerca, sperimentazione e produzione sono state svolte sulla base di progetti approvati dal Consiglio Accademico.

Personale Amministrativo e coadiutore (art. 29 e ss.)

Il piano delle attività amministrative per l'A.A. 2021/2021 (prot. 191/A8 del 17/01/2022) riguarda l'identificazione delle aree amministrative, l'organizzazione degli uffici, i servizi dei coadiutori, al

fine di individuare le attività di maggiore impegno in coerenza con gli obiettivi di ricerca, sperimentazione e produzione artistica di cui all'articolo 30 della contrattazione.

Il piano delle attività per il personale amministrativo è funzionale agli indirizzi fissati dalla Direzione e dagli organi accademici di gestione.

Le attività di intensificazione della prestazione lavorativa che sono state retribuite a carico del Fondo d'Istituto riguardano:

- Assistenti n. 6 dipendenti in servizio durante l'anno accademico 2021/2022 (€ 13.559,50)
le funzioni assegnate agli assistenti, nell'ambito del principio di premialità sono attività funzionali al perseguimento dei fini istituzionali stabiliti dalla Direttrice e dal Direttore Amministrativo;
Assistenti in pianta organica nell'a.a. 2021/2022 n. 7 – Assistenti in servizio retribuiti a carico del Fondo n. 6
- Coadiutori n. 8 dipendenti in servizio durante l'a.a. 2021/2022 (€ 11.559,50)
Il personale coadiutore accede al Fondo d'Istituto in ragione delle attività di collaborazione per i servizi di supporto operativo alle attività accademiche.
Coadiutori in pianta organica in servizio nell'a.a. 2021/2022 n. 11 – Coadiutori in servizio durante l'a.a. 2021/2022 n.8 retribuiti a carico del Fondo n. 7

Il Fondo d'Istituto dell'Accademia non comporta in nessun modo progressioni economiche, ma solo l'attribuzione annuale dei compensi di cui alla contrattazione sottoscritta.

Illustrazione dei risultati attesi

Attraverso la contrattazione Integrativa d'Istituto, sottoscritta il 01/12/2022, vengono perseguiti i seguenti obiettivi:

- attuazione di processi di integrazione tra l'Accademia e il Territorio;
- miglioramento delle qualità del servizio all'utenza;
- realizzazione di puntuale supporto e monitoraggio delle attività formative accademiche;
- crescita delle professionalità;
- ottimizzazione dell'immagine dell'Istituzione;
- sviluppo del processo di internazionalizzazione attraverso il programma Erasmus;
- svolgimento di azioni mirate all'orientamento attraverso la divulgazione, presso le scuole secondarie, delle attività formative dell'Accademia;
- allestimento di mostre, realizzazione di giornate studio e manifestazioni artistiche

Relazione Tecnico-Finanziaria Premessa

La presente relazione viene redatta secondo lo schema di relazione Tecnico-Finanziaria di cui all'allegato alla circolare M.E.F. n. 25 del 19/07/2012.

Il Contratto Integrativo d'Istituto oggetto della presente relazione Tecnico-Finanziaria, (comma sexies dell'art. 40 del D. Lgs n. 165/2001), concerne i criteri generali per la ripartizione delle risorse del fondo d'Istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori (art. 45, c.1, D.Lgs 165/2001) al personale a tempo indeterminato e determinato con qualifica di Docente, Assistente e

Coadiutore, nonché la quota fissa di indennità di amministrazione stabilita a livello nazionale e non soggetta a contrattazione dovuta al personale EP1 e EP2 per l'Anno Accademico 2021/2022.

Art. 1 – Obiettivi

1 – La Relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo d'Istituto ha come obiettivo quello di dimostrare la quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, degli equilibri di bilancio, della facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e della trasparenza nei confronti del cittadino e degli utenti; essa supporta inoltre la delegazione trattante di parte pubblica con uno strumento uniforme di esplicitazione e valutazione dei contenuti del contratto sottoposto a certificazione e supporta altresì gli organi di controllo con un omogeneo piano di verifica della certificazione degli atti della contrattazione integrativa, rendendo sequenziali i diversi aspetti del controllo. Fornisce al cittadino/utente, che ha accesso a tali atti nell'albo del sito web delle amministrazioni, la piena visibilità e confrontabilità dei contenuti esplicativi degli accordi stipulati in sede integrativa.

Art. 2 – Modularità e aggiornamento degli schemi

1 – L'organizzazione modulare consente a ciascuna Amministrazione di completare le voci rilevanti, lasciando comunque presenti le parti ritenute non pertinenti, completate dalla formula: *“parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”*.

Art. 3 – Lo schema

La Relazione tecnico-finanziaria è composta da quattro moduli:

- Modulo 1: Costituzione del fondo per la contrattazione integrativa;
- Modulo 2: definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa;
- Modulo 3: Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa;
- Modulo 4: Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il C.C.N.L. AFAM del 4 agosto 2010;

Visto il C.C.N.I. AFAM del 20 Dicembre 2021;

Visto il C.C.N.L. del 19/04/2018 relativo al personale Istruzione e Ricerca;

Visto il D.D. n. 9975 del 03/08/2022 che attribuisce all'Accademia di Belle Arti di L'Aquila, per l'A.A. 2021/2022, indennità e compensi per il miglioramento dell'offerta formativa per € 102.980,00;

Visto il D.Lgs. 25/05/2017, n. 75 art. 23 comma 2.

Ai sensi e per gli effetti previsti dalla circolare del M.E.F. n. 25 del 19/07/2012, concernente la relazione tecnico-finanziaria e la compatibilità finanziaria dei contratti integrativi di Istituto

CERTIFICA

Riepilogo fondo d'istituto 2021/2022 come costituito per effetto di assegnazione MUR:

Assegnazione Ministeriale	€ 102.980,00
Lordo dipendenti EP1 e EP2	€ - 19.250,00
Totale Fondo oggetto di contrattazione	€ 83.730,00

Ai fini del controllo di competenza dei Revisori dei Conti, previsto dall'art. 40/bis, comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, che la gestione delle risorse non comporta oneri aggiuntivi ai finanziamenti erogati all'Istituzione nel contesto dell'assegnazione disposta dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – per l'a.a. 21/22 con Decreto n. 9975 del 03/08/2022.

MODULO I

La determinazione delle risorse afferenti al Fondo d'Istituto, per l'A.A. 2021/2022, avviene sulla base del Fondo assegnato per l'a.a. 2021/2022 con Decreto di assegnazione n. 9975 del 03/08/2022 – Segretariato Generale - Direzione Generale per le Istituzioni della Formazione Superiore che attribuisce indennità e compensi per il miglioramento dell'offerta formativa, Cap. 2403/4 – Anno Finanziario 2022, per € 102.980,00 a cui detrarre le indennità fisse EP1 e EP2.

La costituzione del fondo per la contrattazione integrativa

in applicazione delle disposizioni del MUR e del CCNI 29/07/2022 è quantificato nei seguenti importi:

Sezione I – Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità

Risorse storiche consolidate

Totale accreditamento dal MUR € 102.980,00, di cui in totale € 19.250,00 per Indennità fisse EP1 ed EP2 non soggette a contrattazione.

Fondo d'Istituto 2021 disponibile per la contrattazione integrativa a.a. 2021/2022: € 83.730,00

	Indennità Amm.ne EP2 con incarico	Indennità Amm.ne EP2 senza incarico	Indennità Amm.ne EP1	Fondo d'Istituto	Totale
Somme assegnate a titolo di indennità di amministrazione e di Fondo di Istituto 2020	8.250,00	5.500,00	5.500,00	83.730,00	102.980,00
TOTALE	8.250,00	5.500,00	5.500,00	83.730,00	102.980,00

Sezione II – Risorse variabili

/

Sezione III – (eventuali) Decurtazioni del Fondo

I vincoli normativi (Es. art. 9 Decreto Legge n. 78/2010 convertito con Legge n. 122/2010), vengono applicati direttamente dal MUR in sede di ripartizione e assegnazione del Fondo d'Istituto sulla base dell'organico dell'Istituzione.

Sezione IV – Sintesi della costituzione del Fondo sottoposto a certificazione

Sulla base delle sezioni precedenti si effettua la seguente sintesi.

- a) Totale risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità sottoposte a contrattazione e certificazione assegnate dal MUR:
Totale lordo dipendente € 83.730,00;
- b) Risorse variabili sottoposte a certificazione: nessuna risorsa variabile;
- c) Totale fondo sottoposto a contrattazione e certificazione: € 83.730,00.

Sezione V – Risorse temporaneamente allocate all'esterno del Fondo – “parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”.

MODULO II

Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa (6 sottosezioni)

Sezione I – Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificamente dal contratto integrativo sottoposto a certificazione - “parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”.

Sezione II – Destinazioni specificamente regolate dal Contratto Integrativo sottoscritto il 01/12/2022

Totale Fondo d'Istituto € 83.730,00

Ripartizione Fondo: quota A) Area Docente → 70% = € 58.611,00
quota B) Area 1 e 2 → 30% = € 25.119,00

A { Docenti in pianta organica n. 46 più n. 1 posto reso indisponibile per esonero dall'insegnamento del Direttore;
docenti in servizio a.a. 2021/2022 n. 42
Docenti cui la contrattazione integrativa riconosce il compenso a carico del Fondo d'Istituto n. 20

{ Assistenti in pianta organica n. 7
Assistenti in servizio per l'a.a. 2021/2022: n. 6
Assistenti cui la contrattazione integrativa riconosce il compenso a carico del Fondo d'Istituto n. 6
Coadiutori in pianta organica n. 11
Coadiutori in servizio per l'a.a. 2021/2022 n. 8
Coadiutori cui la contrattazione integrativa riconosce il compenso a carico del Fondo d'Istituto n. 7

ATTIVITÀ INCENTIVATE

PERSONALE DOCENTE (art. 28 del Contratto Integrativo d'Istituto)
Fondo a disposizione € 58.611,00 attribuito ai docenti secondo i criteri
riequipilati nelle tabelle che seguono

1. FUNZIONE DI COORDINAMENTO E SVOLGIMENTO DI INCARICHI docenti nel corso dell'A.A. 2021/2022, per il corretto funzionamento dell'Istituzione

COORDINATORI E INCARICHI

1	Coordinamento n. 8 referenti + vicedirezione	23.000,00
2	Biblioteca n. 1 referente	2.000,00
3	Predisposizione orario n. 2 referente	1.000,00
4	Commissione Erasmus	
5	Orientamento n. 2 referenti	5.000,00
6	Redazione comunicazioni ABAQ n. 1 referenti	2.000,00
7	Performative 02 MAXXI: nr. 2 docenti	3.000,00
	Totale incarichi	13.000,00

2. SINGOLI EVENTI E PROGETTI A.A. 2021/2022

1	Allestimento Mostra Fabio Mauri: € 1.250,00 per nr 2 docenti incaricati	2.500,00
2	Curatela Giorno della memoria: nr 1 docenti incaricati	1.000,00
3	Redazione volume Restauro e Produzione dell'arte: nr 1 docenti incaricati	800,00
4	Redazione sezione Restauro volume Accademia Bologna: nr 1 docenti incaricati	1.000,00
5	Allestimento mostra fine anno: nr 1 docenti incaricati	2.000,00
6	Volume Beuys: nr 1 docenti incaricati	1.500,00
7	Sharper e Festival Lanciano in Contemporanea: nr 1 docenti incaricati	1.500,00
8	Realizzazione Copia Madonna di Onna: nr 1 docenti incaricati	2.500,00
9	Progetto Opera Onna: nr 1 docenti incaricati	1.000,00

10	Restauro targa Scuola Dante Alighieri: nr 1 docenti incaricati	800,00
11	Cartella Grafica Monstrum: nr 1 docenti incaricati	2.500,00
12	Cartella Grafica Omaggio al Papa: nr 2 docenti incaricati	4.000,00
13	Progetti relativi al D.M. 752: nr 1 docenti incaricati	1.000,00
14	Progetto Cromofonie: nr 1 docenti incaricati	511,00
15	Summer school Città S. Angelo nr 2 docenti incaricati	1.000,00
	TOTALE	23.611,00

Totale generale Fondo d'Istituto attribuito a Docenti € 58.611,00 ed una economia pari a € 0,00.

ATTIVITÀ INCENTIVATE
PERSONALE AMMINISTRATIVO E COADIUTORE
(art. 30 e 31 del Contratto Integrativo d'Istituto)

A) PERSONALE ASSISTENTE

Attività di intensificazione della prestazione lavorativa – Previsti € 13.559,50

1. FUNZIONI FISSE

	INCARICHI	IMPORTO	N. UNITA' RETRIBUITE
1	Sostituzione colleghi assenti - impegno per l'ottimizzazione dei rapporti con l'utenza anche a distanza	6.000,00	6
2	Attività e servizi esterni necessari per il funzionamento dell'istituto e per rapporti con altri uffici	2.400,00	6
3	Sistematica intensificazione di prestazioni lavorative – attività amministrativa per l'attuazione delle norme in materia di sicurezza e salute dei lavoratori	1.800,00	6
4	Supporto alla realizzazione di iniziative di ricerca e produzione artistica in collaborazione con la Direzione	1.809,00	6
5	Collaborazioni allo snellimento e razionalizzazione delle procedure relative alle attività istituzionali	1.549,98	6
	Totale	13.558,98	

Per un totale pari ad € 13.558,98 e una economia di € 0,52.

B) PERSONALE COADIUTORE

Previsti € 11.559,50

1. FUNZIONI FISSE

	INCARICHI	IMORTO	N. UNITA' RETRIBUITE
1	Sostituzione coadiutori assenti e impegno per il miglioramento delle condizioni igieniche di tutti i locali e della pulizia dell'area esterna anche in caso di assenza dei colleghi	4.999,96	7
2	Sistemazione archivi, magazzini, laboratori, nel rispetto di direttive ricevute dal Direttore, dal Direttore amministrativo e dal Direttore dell'Ufficio di Ragioneria anche in collaborazione con il personale dell'area II o su disposizione del Direttore Amministrativo per quanto riguarda gli archivi	1.609,48	7
3	Supporto operativo per l'attuazione delle norme in materia di sicurezza e salute di studenti e lavoratori, anche in relazione ai controlli in merito al rispetto dei protocolli di sicurezza anti-COVID su studenti e personale visitatore esterno	1.550,00	7
4	Reperibilità in orari diversi da quelli di servizio e durante giornate festive, anche per eventuali emergenze; Totale € 2.000,00	2.000,00	6
5	Servizi esterni per piccole commissioni	1.400,00	7
	Totale	11.559,44	

Per un totale pari ad € 11.559,44 ed una economia pari ad € 0,06.

Sezione III – (eventuali) Destinazioni ancora da regolare - Non esistono accantonamenti da rinviare a successiva contrattazione e certificazione.

Sezione IV – Sintesi della definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa sottoposto a certificazione

Sulla base delle precedenti sezioni si elabora di seguito la sintesi della spesa:

- a) Totale destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate esplicitamente dal Contratto Integrativo, determinato dal totale della sezione I Modulo II **€ 0,00**

- b) Totale destinazioni specificamente regolate dal Contratto Integrativo, determinato dal totale della sezione II Modulo II **€ 83.730,00**
 - Lordo dipendente Docenti a tempo determinato e indeterminato € 58.611,00
 - Lordo dipendenti a tempo determinato e indeterminato Area 1 e 2 € 25.119,00
 - Totale € 83.730,00

 - Lordo dipendenti EP1/EP2 indennità non soggette a contrattazione € 19.250,00
 - Totale generale fondo** **€ 102.980,00**

- c) Totale delle eventuali destinazioni ancora da regolare, come esposte

nella sezione III Modulo II

€ 0,00

- d) Totale poste di destinazione del Fondo sottoposto a certificazione, determinato dalla somma delle tre voci precedenti e che deve coincidere, per definizione, con il totale esposto nella sezione IV del Modulo I (Costituzione del Fondo)

Assegnazione Ministeriale	€ 102.980,00
Lordo dipendenti EP1 e EP2	- € 19.250,00
Totale fondo oggetto di contrattazione	€ 83.730,00

Sezione V - Destinazioni temporaneamente allocate all'esterno del Fondo

Non presenti, non sono state allocate risorse all'esterno del Fondo.

Sezione VI – Attestazione motivata, dal punto di vista tecnico-finanziario, del rispetto di vincoli di carattere generale

I criteri di destinazione del Fondo d'Istituto tengono conto delle priorità indicate dal Consiglio Accademico per la componente docente e dal Direttore Amministrativo sentito il Direttore nel piano delle attività per l'a.a. 2021/2022 per il personale amministrativo.

MODULO III

Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa e confronto con il corrispondente Fondo certificato dell'anno precedente

	2020/2021	2021/2022
DESCRIZIONE FINANZIAMENTO	LORDO DIPENDENTE	LORDO DIPENDENTE
FONDO D'ISTITUTO AREA DOCENTE	44.546,80 RETRIBUITE N. 20 UNITA' / SU 37 IN SERVIZIO	58.611,00
FONDO D'ISTITUTO AREA 1 E 2	20.963,20 RETRIBUITE N. 13 UNITA' /SU 14	25.119,00
INDENNITÀ DI AMMINISTRAZIONE AERA EP RETRIBUIRE N. 3 UNITÀ	17.600,00	19.250,00
TOTALE FONDO MINISTERIALE	83.110,00	102.980,00
TOTALE FONDO CONSIDERATO NELLA CONTRATTAZIONE D'ISTITUTO DEL 17/10/2022		83.730,00
FONDO D'ISTITUTO AREA DOCENTE		58.611,00 RETRIBUITE N. 20 UNITA' / SU 42 IN SERVIZIO PER L'A.A. 2021/2022
FONDO D'ISTITUTO AREA 1 E 2		25.119,00 RETRIBUITE N. 13 UNITA' /SU 14 IN SERVIZIO

MODULO IV

Compatibilità economico finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio (3 sezioni)

Sezione I – Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Amministrazione presidiano correttamente i limiti di spesa del Fondo nella fase programmatoria della gestione

La contrattazione Integrativa d'Istituto a.a. 2021/2022 è stata sottoscritta il 01/12/2022 e stipulata sul Fondo d'Istituto calcolato in base a quanto assegnato dalla Direzione Generale per la Formazione Superiore per l'a.a. 2021/2022.

Per quanto attiene la quota di liquidazione del fondo assegnato dal MUR, la liquidazione delle competenze accessorie al personale viene effettuata per mezzo del "cedolino unico" con utilizzo della procedura SPT.

Sezione II – Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa del Fondo dell'anno precedente risulta rispettato

La previsione di spesa – intero Fondo – relativa all'Anno Accademico 2021/2022, è pari ad € 83.730,00 (Fondo Ministeriale).

Sezione III – Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo

Le diverse voci di destinazione del Fondo D'Istituto risultanti nella contrattazione integrativa sottoscritta il 01/12/2022 sono state definite secondo il parametro dell'assegnazione Ministeriale per l'a.a. 2021/2022 quantificata in € 83.730,00.

I fondi impegnati nella contrattazione integrativa d'Istituto sono pari all'importo assegnato dal Ministero dell'Università e della Ricerca;

TENUTO CONTO CHE la Direttrice Prof.ssa Maria D'Alesio ha valutato la validità e complessità degli incarichi svolti dai docenti ai fini della remunerazione;

CONSIDERATO CHE il personale assistente e coadiutore ha svolto le attività incentivabili come previste nel piano delle attività 2021/2022 a firma del Direttore Amministrativo prot. 5635/A35 del 11/10/2022;

SI ATTESTA CHE quanto contenuto nel contratto integrativo d'Istituto dell'Accademia di Belle Arti dell'Aquila per l'a.a. 2021/2022 è pari agli stanziamenti del MUR e non comporta oneri aggiuntivi per il Bilancio E.F. 2022 dell'Accademia di Belle Arti di L'Aquila:

L'Aquila, 2 dicembre 2022

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Paola Spezzaferri

